

1. Según lo dispuesto en el art. 10 de la Ley 22/2006, para ser elegido Alcalde en primera votación se requiere:
  - a) **Mayoría absoluta.**
  - b) Mayoría simple.
  - c) Mayoría cualificada.
  
2. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, distingue:
  - a) **Derechos de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas y derechos del interesado en el procedimiento administrativo. (Arts 13 y 53 Ley 39/2015).**
  - b) Derechos de las personas en el procedimiento administrativo y derechos del interesado en sus relaciones con las Administraciones Públicas.
  - c) Derechos de las personas y derechos del interesado en el procedimiento administrativo.
  
3. El procedimiento sancionador del Título II de la Ley 19/2013:
  - a) **Se iniciará siempre de oficio por el órgano competente.**
  - b) Se iniciará de oficio o a petición de persona interesada.
  - c) Se iniciará de oficio, a petición de persona interesada o por denuncia.
  
4. La Empresa municipal de la Vivienda y Suelo, S.A. se encuentra adscrita en la actualidad al:
  - a) **Área de Gobierno de Equidad, Derechos Sociales y Empleo.**
  - b) Área de Gobierno de Desarrollo Urbano Sostenible.
  - c) Área de Gobierno de Políticas de Género y Diversidad.
  
5. ¿A qué órgano de la estructura administrativa del Ayuntamiento de Madrid corresponde la elaboración, coordinación y difusión del Plan de Calidad de la Ciudad?
  - a) El Área de Gobierno de Participación Ciudadana, Transparencia y Gobierno Abierto.
  - b) La Alcaldesa.
  - c) **La Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía.**
  
6. Las Intervención General se encuentra adscrita al Área de Gobierno de Economía y Hacienda según lo dispuesto en el:
  - a) **Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid de 29 de octubre de 2015.**
  - b) Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid de 26 de junio de 2016.
  - c) Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid de 8 de octubre de 2017.
  
7. El quorum de constitución para la validez de las sesiones ordinarias de la Junta Municipal del Distrito es de :
  - a) 1/2 del número legal de miembros, que deberá mantenerse durante toda la sesión.
  - b) **1/3 del número legal de miembros, que deberá mantenerse durante toda la sesión.**
  - c) 1/4 del número legal de miembros, que deberá mantenerse durante toda la sesión.

8. **Quienes son los encargados de Ejercer las tareas de vigilancia de la salud de los empleados públicos, realizando a tal fin los reconocimientos médicos.**
- a) **El Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Ayuntamiento de Madrid.**
  - b) El Comité de Seguridad y Salud del Ayuntamiento de Madrid a través de sus servicios médicos.
  - c) De acuerdo Texto Refundido por el que se aprueban las condiciones de trabajo comunes al personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Madrid y sus organismos autónomos para el periodo 2012-2015 corresponde a la Dirección General de Relaciones Laborales.
9. **De conformidad con lo dispuesto en el art. 6 del Estatuto de Autonomía de la CM, el municipio de Madrid se regirá:**
- a) Por lo dispuesto en la legislación básica estatal y en la legislación autonómica de la CM.
  - b) Por la Ley 2/2003, de 11 de marzo, de Administración local de la Comunidad de Madrid y supletoriamente por la legislación básica estatal.
  - c) **Por la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y Régimen especial de la Ciudad de Madrid, como ley especial**
10. **Una vez abierto el trámite de audiencia que señala el artículo 82 de la Ley 39/2015 y habiendo terminado el plazo de 15 días para formular alegaciones:**
- a) Los interesados no podrán formular alegaciones.
  - b) **Los interesados podrán presentar alegaciones pero el actuario puede no considerarlas.**
  - c) Los interesados podrán presentar alegaciones y el actuario habrá de tenerlas en cuenta siempre que no haya dictado resolución.

1. **Según el art. 137 de la CE en los Municipios, el Alcalde será elegido:**
  - a) Por sufragio libre, igual, secreto y directo de los vecinos.
  - b) Por los concejales o por los vecinos.**
  - c) Por los Concejales.
  
2. **El término municipal de Madrid se divide, según el art. 2.1 del Reglamento Orgánico de los Distritos, en:**
  - a) 21 Distritos.**
  - b) 22 Distritos.
  - c) 23 Distritos.
  
3. **Según el art. 37 del ROGA, son Concejales de Coordinación:**
  - a) Los titulares de las Áreas de Gobierno.
  - b) Aquellos concejales que no forman parte de la Junta de Gobierno a los que el alcalde asigne, bajo la superior dirección de un Área de Gobierno, la coordinación de un determinado ámbito de actuaciones, de servicios o de órganos del Ayuntamiento de Madrid, sin perjuicio de las demás competencias que les deleguen el alcalde o la Junta de Gobierno.**
  - c) Aquellos concejales que no forman parte de la Junta de Gobierno a los que el alcalde asigne, bajo la superior dirección de un Área de Gobierno, la dirección de un determinado ámbito de funciones de la competencia de éstos, sin perjuicio de las demás competencias que les deleguen el alcalde o la Junta de Gobierno.
  
4. **Por silencio positivo de la Administración, una vez transcurrido el plazo máximo para dictar una resolución, se entiende:**
  - a) Que el recurso es desestimado.
  - b) Que el recurso es estimado.**
  - c) Las letras a) y b) son incorrectas.
  
5. **¿Cómo se definiría una cultura administrativa “fuerte”:**
  - a) Hay poco convencimiento con los valores organizacionales y el control se ha de ejercer a través de exhaustivos procedimientos y consiguiente burocracia, es decir, los valores son impuestos.
  - b) Todo el personal de la empresa se encuentra convencido de los valores y creencias de la organización; es compartida por todos sus miembros.**
  - c) la manera de pensar fácil y rápida en un grupo muy cohesionado donde las personas están profundamente integradas y se esfuerzan para que la unanimidad anule su motivación para informarse sobre alternativas reales de acción.

**6. Según el art. 13 del ROGA:**

- a) La renuncia del Alcalde supondrá la pérdida de su condición de concejal siendo necesaria la convocatoria de nuevas elecciones.
- b) La renuncia del Alcalde no supondrá la pérdida de la condición de concejal, cubriéndose la vacante en la forma prevista en la legislación electoral.**
- c) La renuncia del Alcalde supondrá la pérdida de la condición de concejal, cubriéndose la vacante por el segundo de la lista electoral a la que perteneciera.

**7. Como rasgos caracterizadores del sistema burocrático se pueden indicar:**

- a) Los procedimientos y las normas están recogidas de antemano, no habiendo ninguna seguridad en el puesto de trabajo.
- b) Los puestos están claramente definidos, estando presididos por el principio de jerarquía.**
- c) No hay estandarización de los procedimientos y las tareas.

**8. Señalase la respuesta correcta:**

- a) Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no, salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas. (Art 14 Ley 39/2015).**
- b) Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el exclusivo ejercicio de sus obligaciones a través de medios electrónicos o no, salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas.
- c) Las personas físicas están obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas.

**9. Que artículo del Texto Refundido por el que se aprueban las condiciones de trabajo comunes al personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Madrid y sus organismos autónomos para el periodo 2012-2015 recoge los aspectos esenciales relativos a la adaptación de puestos de trabajo o movilidad por motivos de salud:**

- a) Artículo 32
- b) Artículo 42**
- c) Artículo 52

**10. Los Estatutos de la Agencia Tributaria de Madrid fueron aprobados por el Pleno mediante:**

- a) Acuerdo de 29 de octubre de 2015.
- b) Acuerdo de 22 de diciembre de 2008**
- c) Acuerdo de 31 de mayo de 2004.

**TEST MENSUAL ENERO\_GRUPO I\_TEMAS: 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 17, 18 y 19**

**C**

1. **Para poder formar grupo municipal en el Pleno de Madrid se necesita:**
  - a) Contar con un mínimo de cuatro concejales, con excepción del Grupo Mixto.
  - b) Contar con un mínimo de tres concejales, con excepción del Grupo Mixto.
  - c) **Contar con un mínimo de dos concejales, con excepción del Grupo Mixto.**
  
2. **Señalase la respuesta más apropiada:**
  - a) **La lengua de los procedimientos tramitados por la Administración General del Estado será el castellano. (Art 15 Ley 39/2015).**
  - b) Para una persona nacida en el País Vasco siempre podrá dirigirse a la Administración General del Estado en castellano o Euskera.
  - c) Las letras a) y b) con correctas.
  
3. **El número, denominación y competencias de las Áreas de Gobierno en las que se estructura la actual Administración municipal vienes establecido en:**
  - a) Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid de 29 de octubre de 2015.
  - b) **Decreto de la Alcaldesa de 13 de junio de 2015.**
  - c) Acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Madrid de 13 de junio de 2015.
  
4. **La Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid, en el Capítulo II del Título II dedicado a la Administración municipal, desarrolla:**
  - a) **Las previsiones contenidas en el Título X de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.**
  - b) Las previsiones contenidas en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público.
  - c) Las previsiones contenidas en el Reglamento Orgánico del Gobierno y la Administración de la Ciudad de Madrid de 31 de mayo de 2004.
  
5. **Según el art. 6 del ROD, Los recursos presupuestarios que serán gestionados por los Distritos en su conjunto:**
  - a) Serán iguales al 11% del presupuesto del Ayuntamiento.
  - b) Serán inferiores al 11% del presupuesto del Ayuntamiento.
  - c) **No serán inferiores al 11% del presupuesto del Ayuntamiento.**
  
6. **Transcurrido el plazo máximo para resolver un recurso de reposición, sin que recaiga resolución:**
  - a) **Se podrá entender desestimado. (Art 122.2. Ley 39/2015).**
  - b) Se podrá entender estimado.
  - c) Lo que el reglamento señale.

7. **Tras la aprobación del Acuerdo de Junta de Gobierno de 13 de septiembre de 2012, como ha variado el número de Delegados de Prevención del Ayuntamiento de Madrid y sus Organismos Autónomos.**
- a) Ha aumentado
  - b) Ha disminuido**
  - c) Se ha mantenido
8. **Los procesos de modernización de la Administración española:**
- a) Se han desarrollado de una forma simultánea e igual en todos los niveles administrativos.
  - b) En cada Administración pública el nivel de desarrollo de los procesos de modernización ha sido heterogéneo y distinto.**
  - c) La Administración General del Estado y la Administración local han seguido procesos similares, siendo heterogéneos los llevados por las Comunidades Autónomas en sus respectivos ámbitos.
9. **Los conflictos de interés son respecto de las inhabilidades:**
- a) La misma figura, ambos términos tienen el mismo significado.
  - b) Son distintas figuras que deben distinguirse necesariamente por la Ley.**
  - c) Es un tipo de conflicto de interés y se establece siempre en una norma con rango legal.
10. **Conforme a lo dispuesto en el art. 21 de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases del régimen local, el alcalde de los municipios de régimen común podrá delegar las competencias de:**
- a) La concertación de operaciones de crédito, en los Tenientes de Alcalde.
  - b) La separación del servicio de los funcionarios y el despido del personal laboral, en la Junta de Gobierno Local.
  - c) Las aprobaciones de los instrumentos de planeamiento de desarrollo del planeamiento general no expresamente atribuidas al Pleno, en la Junta de Gobierno local.**

1. Según el art. 16.4 de la Ley 22/2006:

- a) **La Secretaría de la Junta de Gobierno corresponderá a uno de sus miembros, designado por el Alcalde, quien redactará las actas de las sesiones y certificará sobre sus acuerdos.**
- b) La Secretaría de la Junta de Gobierno corresponderá a un funcionario de la Administración local con habilitación de carácter nacional, designado por el Alcalde, quien redactará las actas de las sesiones y certificará sobre sus acuerdos.
- c) La Secretaría de la Junta de Gobierno corresponderá a un concejal que no forme parte de la Junta de Gobierno, designado por el Alcalde, quien redactará las actas de las sesiones y certificará sobre sus acuerdos.

2. En la graduación de las sanciones del Título II de la Ley 19/2013, se tendrán en cuenta:

- a) **La existencia de perjuicios para el interés público, la repercusión de la conducta en los ciudadanos, y, en su caso, la percepción indebida de cantidades por el desempeño de actividades públicas incompatibles.**
- b) Los criterios de graduación contenidos en los principios del procedimiento sancionador de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- c) Se graduarán las sanciones por el órgano competente para imponerlas, pudiendo tener en cuenta cualquier circunstancia concurrente en el supuesto d hecho.

3. ¿Es obligatoria la publicación de una Carta de Servicios aprobada?

- a) **Sí, en el BOAM.**
- b) Sí, en el BOAM y en la página web municipal.
- c) No se establece ninguna obligación en este sentido.

4. Según el art. 38 del ROGA, son Concejales-delegados:

- a) Los titulares de las Áreas de Gobierno.
- b) Aquellos concejales que no forman parte de la Junta de Gobierno a los que el alcalde asigne, bajo la superior dirección de un Área de Gobierno, la coordinación de un determinado ámbito de actuaciones, de servicios o de órganos del Ayuntamiento de Madrid, sin perjuicio de las demás competencias que les deleguen el alcalde o la Junta de Gobierno.
- c) **Aquellos concejales que no forman parte de la Junta de Gobierno a los que el alcalde asigne, bajo la superior dirección de un Área de Gobierno, la dirección de un determinado ámbito de funciones de la competencia de éstos, sin perjuicio de las demás competencias que les deleguen el alcalde o la Junta de Gobierno.**

5. El Tribunal Económico Administrativo es:

- a) el órgano directivo al que corresponde el control interno de la gestión económica y financiera del sector público municipal, en su triple acepción de función interventora, función de control financiero y función de control de eficacia, y la función contable.
- b) el órgano directivo al que corresponde la gestión de los recursos y disponibilidades financieras del Ayuntamiento de Madrid en los términos previstos en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
- c) **es el órgano especializado en el conocimiento y resolución de las reclamaciones económico-administrativas sobre actos de aplicación de los tributos e imposición de sanciones tributarias y sobre actos recaudatorios de ingresos de derecho público no tributarios de competencia del Ayuntamiento de Madrid y de las entidades de derecho público vinculadas o dependientes del mismo.**

6. La alteración de la división del término municipal en Distritos corresponde a:
- a) Al Pleno mediante acuerdo adoptado por mayoría absoluta.
  - b) Al Pleno mediante la modificación del Reglamento Orgánico de los Distritos.**
  - c) A la Junta de Gobierno mediante Acuerdo.
7. Los elementos que conforman el Municipio, tanto en su concepción legal como doctrinal, son:
- a) La población, el territorio y la organización.**
  - b) El Ayuntamiento, el padrón municipal y el gobierno.
  - c) La población, la organización y el Ayuntamiento.
8. Para una empresa con 35 trabajadores, ¿cuantos Delegados de Prevención le corresponden?
- a) Ninguno porque no tendrá Comité de Seguridad y Salud
  - b) 2
  - c) 1**
9. En los procedimientos iniciados de oficio, la Administración:
- a) No podrá desistir.
  - b) Podrá desistir, motivadamente, en los supuestos y con los requisitos previstos en las Leyes. (Art 93 Ley 39/2015).**
  - c) Podrá desistir en cualquier caso.
10. Un contribuyente que presenta un escrito en la Administración de Badalona de la Agencia Estatal de la Administración del Estado, podrán utilizar:
- a) El castellano, puesto que se trata de un organismo perteneciente a la Administración General del Estado.
  - b) El catalán, al estar la sede en una comunidad autónoma con lengua cooficial
  - c) El castellano y catalán. (Art 15 Ley 39/2015).**

1. Según el art. 13 de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen local, la creación de municipios podrá realizarse:
  - a) Sobre la base de núcleos de población territorialmente diferenciados, de al menos 2.000 habitantes, y siempre que los municipios resultantes sean financieramente sostenibles.
  - b) Sobre la base de núcleos de población territorialmente diferenciados, de al menos 3.000 habitantes, y siempre que los municipios resultantes sean financieramente sostenibles.
  - c) **Sobre la base de núcleos de población territorialmente diferenciados, de al menos 5.000 habitantes, y siempre que los municipios resultantes sean financieramente sostenibles.**
  
2. ¿Qué órgano del Ayuntamiento de Madrid debe informar preceptivamente y de forma vinculante las Cartas de Servicios?
  - a) **La Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía.**
  - b) El Área de Gobierno de Participación Ciudadana, Transparencia y Atención a la Ciudadanía.
  - c) La Asesoría Jurídica municipal.
  
3. De acuerdo al Acuerdo de Junta de Gobierno de 13 de septiembre de 2012, cuantos Delegados de Prevención corresponden al Organismo Autónomo Madrid Salud.
  - a) **7**
  - b) 23
  - c) 3
  
4. Según la Ley 22/2006, corresponde al Pleno en el ejercicio de la potestad de autoorganización:
  - a) **Aprobar las normas que regulen la organización política y administrativa del Ayuntamiento.**
  - b) Establecer la organización y estructura de la Administración municipal ejecutiva.
  - c) Concretar al inicio del mandato el número, la denominación y competencias de las áreas en las que deba estructurarse la Administración municipal para la ejecución de su programa político.
  
5. La oficina de Conflicto de Intereses de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, controla en el ámbito del Ayuntamiento de Madrid:
  - a) **NO ejerce ningún control sobre el ámbito del Ayuntamiento de Madrid, pues solo está prevista para la Administración General del Estado.**
  - b) Solo ejerce control sobre los miembros de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid.
  - c) Controla los conflictos de intereses de todos los órganos superiores y directivos de la Administración del Ayuntamiento de Madrid.
  
6. Conforme a lo dispuesto en el art. 4 del ROD, la estructura orgánica del Distrito comprende:
  - a) **La Junta Municipal del Distrito, el concejal-presidente, el coordinador del Distrito y el Foro local.**
  - b) La Junta Municipal del Distrito, el concejal-presidente, el coordinador del Distrito y el Consejo Territorial.
  - c) La Junta Municipal del Distrito, el coordinador, la secretaría del Distrito y el Foro local.

7. **A la protección de datos de carácter personal, y en particular a la seguridad y confidencialidad de los datos que figuren en los ficheros, sistemas y aplicaciones de las Administraciones Públicas:**

- a) **Constituye un derecho de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas del artículo 13 de la Ley 39/2015.**
- b) Constituye un derecho del interesado en el procedimiento administrativo del artículo 53 de la Ley 39/2015.
- c) Las letras a) y b) son correctas.

8. **Según el art. 48 del ROGA, los Directores Generales son:**

- a) Los titulares de las áreas funcionales en las que se divide el Área de Gobierno a los que corresponde, bajo la dependencia directa de la Secretaría general técnica, las funciones de gestión de los servicios comunes y asistencia jurídica y técnica al titular del Área de Gobierno.
- b) Los titulares de los órganos directivos a los que corresponde, bajo la dependencia directa del titular del Área de Gobierno, las funciones de coordinación de las distintas áreas funcionales en las que se divide en área de gobierno, los servicios comunes y las demás funciones que les deleguen el alcalde o la Junta de Gobierno.
- c) **Los titulares de los órganos directivos a los que corresponde, bajo la dependencia directa de un coordinador general o de un concejal de Coordinación o delegado, la dirección y gestión de uno o varios ámbitos de competencias funcionalmente homogéneos.**

9. **Contra las resoluciones y los actos de trámite, si estos últimos deciden directa o indirectamente el fondo del asunto, determinan la imposibilidad de continuar el procedimiento, producen indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos, podrán interponerse por los interesados los recursos de:**

- a) **Alzada y potestativo de reposición. (Art 112.1. Ley 39/2015).**
- b) Alzada y preceptivo de reposición.
- c) Alzada, casación y potestativo de reposición.

10. **Según el art. 11. de la Ley 22/2006, son competencias indelegables del Pleno:**

- a) El ejercicio de acciones judiciales y administrativas en las materias de su competencia.
- b) El otorgamiento de avales y garantías por el Ayuntamiento.
- c) **La aprobación que ponga fin a la tramitación municipal de los instrumentos de planeamiento previstos en la legislación urbanística y la aprobación de los Avances de Planeamiento.**

1. Según lo dispuesto en el art. 11 de la Ley 22/2006, tiene la consideración de reglamento orgánico:
  - a) La regulación, en su caso, del Consejo de la Ciudad.
  - b) La regulación, en su caso, del órgano para la defensa de los derechos de los vecinos.**
  - c) La regulación, en su caso, de la Agencia Tributaria.
  
2. La Asesoría jurídica se encuentra adscrita a:
  - a) **A la Gerencia de la Ciudad por Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid de 29 de octubre de 2015**
  - b) A la Coordinación de la Alcaldía por Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid de 29 de octubre de 2015
  - c) Al Área de Gobierno de Economía y Hacienda por Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid de 29 de octubre de 2015
  
3. La estructura de las actuales Áreas de Gobierno del Ayuntamiento de Madrid se ha establecido por la Junta de Gobierno mediante:
  - a) **Acuerdos de 29 de octubre de 2015, salvo la organización del Área de Gobierno de Políticas de Género y Diversidad, que se ha determinado mediante Acuerdo de 30 de marzo de 2017.**
  - b) Acuerdos de 21 de julio de 2014, salvo la organización del Área de Gobierno de Políticas de Género y Diversidad, que se ha determinado mediante Acuerdo de 30 de marzo de 2015.
  - c) Acuerdos de 29 de octubre de 2016, salvo la organización del Área de Gobierno de Políticas de Género y Diversidad, que se ha determinado mediante Acuerdo de 30 de marzo de 2017.
  
4. Las resoluciones administrativas que adopte el concejal-presidente revestirán la forma de:
  - a) **Decretos y se denominarán Decretos del concejal-presidente del Distrito.**
  - b) Acuerdos y se denominarán Acuerdos del concejal-presidente del Distrito.
  - c) Instrucciones y se denominarán Instrucciones del concejal-presidente del Distrito.
  
5. ¿En qué niveles puede ayudar la informática a racionalizar la gestión administrativa?
  - a) Las bases de datos y la informática de gestión.
  - b) Las bases de datos, la informática de gestión y la inteligencia artificial.
  - c) Las bases de datos, la informática de gestión y la inteligencia artificial.**
  
6. ¿La cultura organizacional tiene algún efecto sobre los usuarios?
  - a) No, los usuarios son indiferentes a la cultura organizacional.
  - b) Sí, les ofrece un valor añadido respecto de los bienes y servicios que adquieren.**
  - c) Depende de los casos, la cultura organizacional influye en los usuarios perceptores de bienes o de servicios.

7. De acuerdo al Texto Refundido por el que se aprueban las condiciones de trabajo comunes al personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Madrid y sus organismos autónomos para el periodo 2012-2015, que disciplinas preventivas tiene el Servicio de Prevención:
- a) Seguridad en el Trabajo, Higiene Industrial y Medicina del Trabajo
  - b) Medicina del Trabajo, Seguridad en el Trabajo, Higiene Industrial y Ergonomía y Psicología Aplicada.**
  - c) Higiene Industrial, Ergonomía Laboral, Psicología Aplicada y Seguridad en el Trabajo.
8. La Comisión de Sugerencias y reclamaciones es un órgano necesario de:
- a) Todos los municipios.
  - b) Los municipios de más de 5.000 habitantes.
  - c) Los Municipios de Gran Población.**
9. Las reclamaciones económico-administrativas:
- a) Se ajustarán a los procedimientos establecidos por su legislación específica.
  - b) Se trata de una especialidad en materia fundamentalmente hacendística.
  - c) Las letras a) y b) son correctas.**
10. La identificación de las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos:
- a) Constituye un derecho de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas del artículo 13 de la Ley 39/2015.
  - b) Constituye un derecho del interesado en el procedimiento administrativo del artículo 53 de la Ley 39/2015.**
  - c) Las letras a) y b) son correctas.