

**ACTA 2025.JRO/02 DE LA SESIÓN DE JUNTA DE REPRESENTANTES
ORDINARIA DEL COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE MADRID
CELEBRADA EL 29 DE MAYO DE 2025**

En Madrid, en el Salón de Actos de la sede del Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid, calle de Hortaleza nº 63, previa citación y en cumplimiento de lo acordado por su Junta de Gobierno en relación con lo dispuesto en los Estatutos del COAM, se reúne la Junta de Representantes, en segunda convocatoria, a las 16,15 horas en la que el ILMO. SR. DECANO, DON SIGFRIDO HERRÁEZ RODRÍGUEZ da comienzo al desarrollo de la Junta de Representantes Ordinaria.

La relación nominal de los Representantes Electos, así como la de colegiados no representantes que asisten a la presente sesión, se adjunta en el Anexo 1.

Componen la Mesa, el Sr. Decano, Don Sigfrido Herráez Rodríguez, el Sr. Vicedecano, Don Pablo Olalquiaga Bescós, la Sra. Secretario, Doña M^a Eugenia del Río Villar, y la Sra. Tesorera, Doña Pilar Pérez de la Cuadra; y se desarrolla la sesión de acuerdo con el siguiente Orden del Día, publicado a través de los medios de difusión del COAM para general conocimiento por todos los colegiados:

ORDEN DEL DÍA

ORDEN DEL DÍA 2

PUNTO PRIMERO: APERTURA DE LA SESIÓN POR EL SEÑOR DECANO 3

PUNTO SEGUNDO: PROPUESTA DE VOTACIÓN HACIENDO USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS PARA LA PRESENTE SESIÓN..... 3

PUNTO TERCERO: ELECCIÓN DEL MODERADOR EN SU CASO 4

PUNTO CUARTO: APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE REPRESENTANTES CELEBRADA EL DÍA 31 DE MARZO DE 2025..... 5

PUNTO QUINTO: APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA MEMORIA DE GESTIÓN DEL EJERCICIO 2024. 6

PUNTO SEXTO: APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BALANCE DE CUENTAS DE RESULTADOS Y LIQUIDACIÓN DEL EJERCICIO 2024. 11

PUNTO SEPTIMO: RUEGOS Y PREGUNTAS. 18

Anexo 1 RELACION ASISTENTES 22

Anexo 2 PRESENTACION MEMORIA 25

Anexo 3 PRESENTACION CIERRE CUENTAS 2024 28

PUNTO PRIMERO: APERTURA DE LA SESIÓN POR EL SEÑOR DECANO**SR. DECANO**

Interviene, siendo las 15 45 horas, tal y como estaba previsto en la convocatoria de la sesión, señalando que al no existir el quórum necesario, se retrasa la sesión hasta las 16,15 horas.

El Sr. Decano procede a la apertura de la sesión, siendo las 16 horas 15 minutos, al no exigir la segunda convocatoria quórum específico de asistencia.

Cede la palabra a la Sra. Secretario.

SRA. SECRETARIO

Indica que han justificado su ausencia en esta sesión los siguientes representantes: Don Delfín Jiménez Martín, colegiado 14.140, y Don Ismael de la Barba Palacio, colegiado 9.953.

PUNTO SEGUNDO: PROPUESTA DE VOTACIÓN HACIENDO USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS PARA LA PRESENTE SESIÓN**SR. DECANO**

Indica que el punto segundo del orden del día se corresponde con la propuesta de votación con medios electrónicos.

Cede la palabra a la Sra. Secretario para que proceda a la exposición de la propuesta.

SRA. SECRETARIO

Expone que los Estatutos del Colegio no contemplan la votación por medios electrónicos, si bien como se ha explicado en anteriores sesiones la votación podría realizarse por este procedimiento si la Junta de Representantes lo considera válido. Para ello propone la realización de una votación a mano alzada, verificándose que todos los asistentes respaldan la propuesta, constatándose únicamente 3 abstenciones.

En consecuencia, queda aprobada la propuesta, adoptándose el siguiente,

ACUERDO 2025.JRO/02

APROBAR, PARA LA PRESENTE SESIÓN, LA VOTACIÓN DE LOS ASUNTOS A TRATAR MEDIANTE EL USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS.

PUNTO TERCERO: ELECCIÓN DEL MODERADOR EN SU CASO

SR. DECANO

Da paso al punto tercero del orden del día, la elección del moderador.

SRA. SECRETARIO

Pregunta si hay alguien en la sala que se presente como moderador de la sesión. No habiendo ninguna propuesta, manifiesta que la Mesa propone al Sr. Decano como moderador de la presente sesión.

Tras ello, se da paso a la votación.

La Sra. Secretario informa que acerca del resultado de la votación realizada:

Votos a favor:	23
En contra:	0
Abstenciones:	2

En consecuencia, queda aprobada la propuesta, adoptándose el siguiente,

ACUERDO 2025.JRO/02

ACEPTAR LA PROPUESTA DE LA MESA, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN LOS ESTATUTOS COLEGIALES, PARA QUE ACTÚE COMO MODERADOR DE ESTA SESIÓN DE LA JUNTA DE REPRESENTANTES EL SR. DECANO DEL COLEGIO.

PUNTO CUARTO: APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE REPRESENTANTES CELEBRADA EL DÍA 31 DE MARZO DE 2025.

SR. MODERADOR

Procede a la lectura del punto cuarto del orden del día indicando que versa sobre la aprobación, si procede, del acta correspondiente a la sesión ordinaria de Junta de Representantes celebrada el día 31 de marzo de 2025.

Recuerda a los presentes que el acta fue remitida con la documentación de la convocatoria y por tanto si no tienen inconveniente, no existiendo ninguna observación sobre el acta, propone se someta a votación.

SRA. SECRETARIO

Da lectura a la propuesta de acuerdo: "Aprobar el borrador de acta de la sesión ordinaria de la Junta de Representantes celebrada el día 31 de marzo de 2025".

Tras la votación procede a la proclamación del resultado:

Votos a favor:	36
En contra:	1
Abstenciones:	1

En consecuencia, queda aprobada la propuesta, adoptándose el siguiente,

ACUERDO 2025.JRO/02

APROBAR EL BORRADOR DE ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE REPRESENTANTES CELEBRADA EL DÍA 31 DE MARZO DE 2025.

PUNTO QUINTO: APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA MEMORIA DE GESTIÓN DEL EJERCICIO 2024.**SR. MODERADOR**

Da paso al punto quinto del orden del día, correspondiente a la aprobación, si procede, de la Memoria de Gestión del Colegio Oficial de Arquitectos del ejercicio 2024.

Cede la palabra a la Sra. Secretario para la presentación de la memoria de Gestión del ejercicio, documento que recuerda fue publicado con la convocatoria cursada de la Junta de Representantes.

SRA. SECRETARIO

(Se transcribe literalmente la presentación de la Memoria de Gestión del Ejercicio 2024 realizada por la Sra. Secretario).

<<Buenas tardes a todos.

Presentamos hoy la Memoria de Gestión correspondiente al año 2024 del Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid. Lo hacemos en cumplimiento de lo establecido en los Estatutos del COAM que regulan la obligación de presentar anualmente esta Memoria ante la Junta de Representantes. Se trata de un ejercicio de contar lo que se ha hecho, de la actividad, que permite conocer el trabajo realizado por cada uno de los departamentos, por la Junta de Gobierno, por la Junta de Representantes, por las comisiones, por los grupos de trabajo y las agrupaciones. Pero más allá de una obligación formal, la Memoria es también una herramienta útil para reflexionar sobre el rumbo de la institución, medir lo que se ha avanzado y detectar los errores o retos que están todavía pendientes.

(Se ayuda en su exposición de un Power Point que se proyecta en la pantalla y se incorpora al acta como **Anexo nº2**).

En la pantalla os he puesto todas las Memorias del COAM de los últimos años para que cuando las guardemos todas juntas, las tengamos en un libro o en PDF, sirvan de guía para saber la evolución del colegio, porque más que nada es un resumen de todo lo que se ha realizado; a veces tienes una duda y quieres saber si en tal año había una comisión, si no la había, quién estaba en la Junta de Representantes, cuántos expedientes se visaron, cuántos colegiados había; cualquier duda que alguien tenga está recogida en las Memorias del COAM. Por eso siempre os pido el voto favorable para su aprobación porque más allá de la gestión, es un diario de lo que ocurre en el colegio en cada uno de los años; y lo realizan los empleados del colegio. Agradezco su colaboración a todos ellos. En enero más o menos desde Gabinete empezamos a pedir a cada departamento que realizase su resumen, que contase lo que ha hecho, los medios con los que ha contado y los objetivos que tenía y lo que han logrado. En

especial siempre doy las gracias a Angus porque es la que está persiguiendo a todos los departamentos para que se forme el documento final y a Pedro Ibáñez que es el que lo maqueta y consigue dar forma al diario de todo lo que hemos hecho durante este año, a los que estamos aquí y a todos los empleados del colegio.

En la siguiente diapositiva -son solo tres, no os preocupéis- viene un poco esquematizado el índice de la Memoria de este año, que la tenéis todos colgada junto con la convocatoria de esta Junta de Representantes, donde viene, si lo podéis ver, qué es la Junta de Gobierno, el Gabinete, la Gerencia, las comisiones estatutarias y auxiliares; las reuniones que hemos tenido; las comisiones asesoras, las reuniones; los grupos de trabajo, agrupaciones; y también todo lo que son actos institucionales, convenios de patrocinios, de colaboración, insignias de platino, que dimos seis, de oro, que se dieron cincuenta y seis, de plata, colegiados de Honor, Premios COAM, Premios PFC y TFM, tesis doctorales y actos colegiales.

A continuación, también tenéis un resumen de los departamentos que tenemos y los números más relevantes que hay. Pues, por ejemplo, primero tendríamos en la Junta de Gobierno, la Junta de Representantes, las comisiones, bueno, eso ya lo he dicho. Departamentos del COAM: Gerencia, con Ángela Baldellou, que tiene también tres personas el departamento: pues toda la gestión que ha hecho, los proyectos estratégicos, visibilidad, los patrocinios, convenios. Gabinete de Junta de Gobierno, con Luis Carrera a la cabeza: son cinco personas, todo el trabajo que desarrollan para todo lo que estamos viendo aquí - elecciones, Juntas de Representantes, Juntas de Gobierno, comisiones-. Secretaría y Registro General, que son tres administrativos, pero con muchísimo trabajo porque todo lo que entra y sale de este colegio va a través de ellas. Comunicación, con José Crespo, con las redes sociales, campañas especiales, el podcast. Podéis ver en el cuadrado verde los datos de prensa, radio, televisión, web.

Luego entramos en el Área Técnica, con María Garcés -todos los apoyos al colegiado, el fax, problemas de mentorías, colegiados nuevos, internacional, coworking-. Visado, con Ana Díaz a la cabeza, con más de 20.000 expedientes visados, más de 20.000 mecanizados. El Centro de Asesoramiento Técnico, con Carmen García Delgado, con toda la ayuda profesional a todo tema de normativas y a cualquier problema que tenga en el desarrollo del ejercicio profesional un colegiado. Asesoría Jurídica, con Pablo Arauzo a la cabeza, más de 2.400 colegiados que han preguntado, han hecho consultas jurídicas, juicios, seguros y todo el tema que lleva la Asesoría Jurídica. Asesoría Fiscal, que lo lleva una empresa externa, Auren. Asesoría Laboral, Apse. Concursos y premios, con Romina Pascuale a la cabeza, con trece concursos. Departamento de Edificación MATCOAM, Zuriñe Iturbe: veis que es uno de los departamentos que más acciones ha tenido durante todo el año -84 actividades-, tiene empresas asociadas, Res Partner. Instituto de Formación Continua, con Laura Gómez a la cabeza. Escuela de opositores, con Paola Bozalongo, que ayuda en todo el tema de las convocatorias que hay a puestos del ayuntamiento y de la Comunidad de Madrid. La Oficina de Rehabilitación, con Cristina Jiménez, uno de los departamentos más nuevos, que más crecimiento tiene: ha llevado más de 20.000 viviendas tramitadas, más de 1.627 expedientes; tenéis al lado las subvenciones que han solicitado, las que se han concedido, y un poco un plano, que además podéis meteros dentro y ver de dónde son las actuaciones que se han llevado a cabo dentro de la Comunidad de Madrid. La gestión cultural, con Miguel Lasso a la cabeza: exposiciones, visitas, ciclos, mesas redondas, presentaciones, publicaciones y, sobre

todo, la Semana de la Arquitectura. Biblioteca, con María Jesús Gracia, 4.760 consultas. Servicio Histórico, con Alberto Sanz, 9.100 consultas. Área Administrativa, que es la parte que da soporte a todos los demás departamentos. Gestión económica, que ha tenido en el año 2024 la gestión de Carlos Segovia, pero de eso hablará Pilar después. Recursos Humanos, con Pilar Piqueras para asuntos de personal, plan de igualdad, la implantación de Bizneo, la formación de empleados. Sistemas Informáticos, con Armando Haro, que le hemos pedido que modernice y que garantice mayor seguridad a todos los sistemas y el software que soporta a todos los departamentos del colegio. Gestión comercial y de espacios, con Rubén Vargas: tienen una gestión comercial inmensa, cada vez hay más actos en este colegio, con la cantidad de ingresos que eso supone para nosotros.

Servicios generales, mantenimiento y conservación del edificio y producción de eventos, que lo lleva Luisa, que más que nada es el alma del colegio, es la que siempre está en todos los temas. Desde la Junta de Gobierno hemos querido seguir consolidando esta gestión comercial basada en el posicionamiento de los arquitectos en la sociedad, promoción, difusión de la arquitectura y defensa del patrimonio arquitectónico.

Y, por último, solo me queda decir que estos logros no habrían sido posibles sin el esfuerzo y el trabajo y dedicación de muchísimas personas, y agradecer de forma especial a todos los empleados del colegio, cuya labor diaria sostiene la estructura y el funcionamiento del COAM; a los miembros de la Junta de Gobierno y Junta de Representantes por su compromiso con la institución y la colaboración este año. Y la Memoria que hoy presentamos, os repito, recoge con detalle fielmente con números lo que se ha realizado en este colegio día a día, y es un diario de nuestro trabajo. Os invito a que la leáis a los que no lo hayáis hecho todavía. Confío en contar con el respaldo de todos vosotros para su aprobación y porque es el trabajo de todos los que estamos aquí y de todo el colegio.

Muchas gracias.>>.

SR. MODERADOR.

Agradece a la Sra. Secretario la exposición de la memoria de gestión, preguntando si hay alguna aclaración o algún turno al respecto, entendiendo que se ha realizado una exposición descriptiva del contenido de la Memoria.

Cede tras ello la palabra al Sr. San Vicente.

SR. JESÚS SAN VICENTE DOMINGO, COLEGIADO NÚMERO 7.284

Se refiere a que le ha parecido ver en la diapositiva anterior que había habido once comisiones y doce reuniones, y por tanto eso quiere decir que ha habido una reunión por comisión.

Y pregunta, en particular, cuáles han sido los resultados de esas once comisiones en todo el año.

SR. MODERADOR

Indica desconocer si están en condiciones de dar respuesta, pues entiende que para conocer el resultado sería necesario preguntar a cada uno de los responsables de esas comisiones.

SRA. SECRETARIO

Indica que los números son los que son, e imagina o que algunas comisiones se habrán reunido dos veces o tres, o incluso alguna no se habrá reunido, y por tanto lo que procede analizar es, en el caso de aquellas que no se hubieran reunido, o no tengan ningún fundamento, si se pueden eliminar o potenciar para que en su caso tengan el efecto deseado.

SR. JESÚS SAN VICENTE DOMINGO, COLEGIADO NÚMERO 7.284

Considera lícito preguntarse si las comisiones del Colegio valen o no valen para algo, aparte de que se le facilite un número, número que por otra parte considera muy sorprendente.

SR. MODERADOR

En su opinión sería bueno -porque entiende es un poco por donde seguramente va la pregunta- actualizar el trabajo de las comisiones y reuniones de los grupos de trabajo, actualizar un poco los números de reuniones y si hay actas -pues supone que en la mayoría de ellos hay actas-, ponerlas a disposición también.

SR. ENRIQUE MANZANO, COLEGIADO NÚMERO 10.847

Se refiere, respecto a las Comisiones en las que él ha estado, a que no se le ha pedido en ninguna sacar un resultado, sino hacer una descripción o valoración de lo que ha ido pasando, porque están evolucionando.

SR. JESÚS SAN VICENTE DOMINGO, COLEGIADO NÚMERO 7.284

Solicita que conste en acta que las actas de esas reuniones no las conoce nadie. Añade -en clara alusión a su grupo- que les parece todo muy sorprendente. Se refiere a que han mantenido siempre que el trabajo de las comisiones debería ser el motor político del colegio, donde se hicieran avances, propuestas, donde hubiera aportaciones de otra gente, y resulta que no se conocen las actas. Respecto a la Agrupación de Docentes, en la que él participa, asegura que se puede entrar, se pueden ver los objetivos, el programa, y las actas de las tres reuniones que han tenido, pues están colgadas en la web. Añade que le llama la atención que no se haga ese mismo funcionamiento con todo el resto.

SRA. SECRETARIO

Aclara a los asistentes que cada comisión que se reúne, y que unas harán actas y otras no. En el caso de que se levante acta estarán en el Gabinete, o la tendrá en su caso el presidente de cada comisión.

Considera que al igual que han mejorado la parte de agrupaciones, deberían hacer lo mismo en la parte de comisiones y grupos de trabajo, de manera que se puedan ver las conclusiones en página web, y no en la Memoria pues no cree que sea el sitio.

SR. MODERADOR

No existiendo más intervenciones da paso a la votación de la Memoria de Gestión del colegio.

SRA. SECRETARIO

Procede a informar sobre el resultado que arroja la votación:

Votos a favor:	32
En contra:	11
Abstenciones:	1

En consecuencia, queda aprobada la memoria, adoptándose el siguiente,

ACUERDO 2025.JRO/02

APROBAR LA MEMORIA DE GESTIÓN DEL COAM DEL EJERCICIO 2024.

PUNTO SEXTO: APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BALANCE DE CUENTAS DE RESULTADOS Y LIQUIDACIÓN DEL EJERCICIO 2024.

SR. MODERADOR

Introduce el punto del orden del día, informando que en este caso se trata de la aprobación, si así se considera, de las cuentas del ejercicio 2024.

Cede la palabra a la Sra. Tesorera para que proceda a su exposición.

SRA. TESORERA

(Se transcribe literalmente la intervención de la Sra. Tesorera, que se sirve para su exposición de una proyección que se incorpora al acta como **Anexo nº3**).

<<Buenas tardes.

Voy a realizar una breve explicación del cierre económico del ejercicio 2024.

Lo primero de todo agradecer el esfuerzo realizado por el Departamento Financiero, que nos ha permitido tener las cuentas cerradas y auditadas en este ejercicio en tiempo récord.

Lo que vamos a ver es lo que se ha reflejado en las cuentas anuales, que han sido auditadas por AOB Global Auditoría de Cuentas S.L. –porque hemos tenido un cambio de auditor en este ejercicio-, y se ha presentado en la Comisión de Asuntos Económicos, en la reunión celebrada el pasado 29 de febrero, y enviado el cierre definitivo el pasado 3 de marzo.

En el informe de la auditoría se indica que se han auditado las cuentas y que estas reflejan la imagen fiel del patrimonio, situación financiera y resultados a 31 de diciembre de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

(Resumen de los resultados del ejercicio)

Vamos a ver las cifras globales.

En este ejercicio hemos alcanzado unos ingresos prácticamente iguales que los gastos cerca de los 12.000.000 de euros, con un presupuesto muy equilibrado y un resultado del ejercicio de 2000 euros. Y hemos realizado inversiones por valor de 556.000 euros.

(02 Ingresos.- Resumen de los ingresos)

Pasamos ahora a ver los ingresos.

En esta diapositiva reflejamos, como hemos hecho siempre que presentamos las cuentas, el peso de cada una de las fuentes respecto a lo presupuestado y respecto al ejercicio anterior y en la que se refleja como parte significativa un menor peso en los ingresos de Visado, como vemos a continuación, y cuya evolución en estos tres grandes grupos –cuotas, visado y otras fuentes de ingresos- seguimos reduciéndolo, alcanzando este año un peso por debajo del 43%.

(Evolución de los ingresos)

Aquí vemos un poco la evolución de los diferentes grupos de ingresos, en la que en el Visado se viene produciendo una bajada durante todos los ejercicios casi constante. En este ejercicio se ha producido un pequeño incremento, lo que ha supuesto superar el presupuesto que contemplaba continuar con esas reducciones. En cuanto a Cuotas, un pequeño incremento continuo, que en este ejercicio ha superado el presupuesto. Un muy buen comportamiento de Eventos, que sigue su crecimiento, incluso superando el ejercicio anterior que ya fue espectacular. En Parking, una pequeña bajada respecto al año 2023. Un incremento constante en Servicios y estabilidad en Otros –hubo un repunte en el año 2022, que ya explicamos en su día, que fue un ingreso por una deuda-.

(Evolución de los ingresos: Servicios).

En cuanto a la evolución de los ingresos, vamos a desglosar la parte de Servicios, donde reflejamos un descenso en Formación, un crecimiento en el Departamento de Edificación constante, con un repunte importante en el año 2022 por el desarrollo de la Semana de la Construcción. Crecimiento en la Oficina de Rehabilitación, como sabéis, básicamente con subvención, y en Otros –concursos, gestión de cobros de honorarios, revista y patrocinios-.

(Variación ingresos vs ppto)

Vemos las variaciones de los ingresos respecto al presupuesto por las grandes áreas. Como hemos dicho, en Visado, un incremento; incremento también en Cuotas, y en Arrendamiento de espacios. Menos ingresos en Servicios, donde hemos ingresado 1.600.000 euros, que respecto a 2023 suponen un incremento de 100.000 euros pero por debajo del presupuesto y que explicaremos a continuación.

En cuanto al desglose de la parte de Servicios, tenemos un menor ingreso respecto al presupuesto en Formación, también en el Departamento de Edificación MATCOAM debido a que, como sabéis, ha sido necesario posponer la Semana de la Construcción, sin embargo el departamento ha seguido creciendo, superando los ingresos de 2023 en 70.000 euros. La Oficina de Rehabilitación y Otros prácticamente en previsión.

(03. Gastos.- Resumen de los gastos).

Pasamos ahora a ver los gastos. Los vemos con la misma estructura en cuanto al peso de los diferentes grupos de gastos respecto al año anterior y respecto al presupuesto.

Vemos aquí la evolución de los gastos a lo largo de los años. En general, la estabilidad en los distintos apartados, con cierta bajada de gastos en Áreas colegiales en coherencia con la bajada de ingresos; estabilidad del gasto en el Área Institucional. Se mantienen Ayudas y encomiendas desde el año 2020. Crecimiento paulatino en Áreas colegiales, con pequeños descensos en los últimos años, que luego vamos a ver en el desglose. Estabilidad con diferentes desigualdades en Consumos de explotación. En general, mantenimiento en Personal con un incremento significativo en 2023 debido a crecimiento en personal adscrito a la Oficina de Rehabilitación, que se incrementó en más del cien por cien, así como en gastos asociados debido a jubilaciones de empleados. Y en este ejercicio, gastos asociados a jubilaciones e indemnizaciones han llegado a suponer 300.000 euros.

(Evolución de los gastos: Áreas colegiales)

En la siguiente diapositiva vemos el desglose de las Áreas colegiales en Formación: crecimiento en profesión, comunicación y actividades culturales y descenso en el Departamento de Edificación MATCOAM, pero, como os he comentado, con ese pico en el año 2022, donde sí se pudo desarrollar la Semana de la Construcción. En 2023 se realizó Inmomat y se retrasó, como sabéis, la Semana de la Construcción, pero se ha realizado a primeros del ejercicio en el que estamos.

(Variación gastos reales vs ppto)

Vemos ahora la variación de gastos reales respecto al presupuesto.

Los gastos totales del ejercicio, como ya hemos comentado, han sido de cerca de 11.000.000 de euros, por encima de 400.000 euros del presupuesto, con una pequeña bajada en el Área Institucional; bajada también en Áreas colegiales; incremento de 80.000 euros en Ayudas y encomiendas: esto es debido a la ejecución del acuerdo tomado aquí, en Junta de Representantes, de la aportación extraordinaria a la Fundación de 100.000 euros, parcialmente compensada con una reducción del patrocinio que hemos hecho desde el colegio a la Fundación. Incremento en Consumos de explotación, cuyos aspectos más relevantes son el incremento en gastos de reparaciones y conservación de 80.000 euros. Y en Servicios auxiliares refleja una mayor actividad y mayores eventos con un valor por encima con respecto al año anterior de 87.000 euros con respecto al presupuesto. En Personal, como ya os he comentado, es donde se ha producido la mayor desviación y básicamente casi el cien por cien es derivado de jubilaciones e indemnizaciones.

En cuanto a las actividades de la Fundación COAM, que normalmente intento exponer en este cierre de cuentas, que se han realizado con este patrocinio por parte del colegio, la Semana de la Arquitectura, se ha patrocinado la Exposición de Renzo Piano y la inauguración. En cuanto a la difusión de la arquitectura se han hecho patrocinios a visitas guiadas, desarrollo de la app de Arquitectura de Madrid. En el Instituto de Arquitectura –IA- se han patrocinado los ciclos, que, como sabéis, son los de Legados de Arquitectura, Arquitectura y nuevos medios de comunicación, Arquitectas, Extramuros, Intramuros, Arquitectura para los jóvenes, Ciudad Universitaria y Diálogos de historia urbana.

Dentro del Centro de Documentación de Arquitectura –CDA-, perteneciente al Servicio Histórico, se ha patrocinado la digitalización de algunos documentos, la realización del inventario y expurgo de documentos en almacenes, las Guías de Arquitectura de Madrid, unas jornadas de investigación del CDA, del centro de datos, y actualización de la web de Legados, y en las Ediciones Arquitectura –EA-, el catálogo de la Exposición de Renzo Piano.

(Variación gastos reales vs ppto: Áreas colegiales)

La variación de los gastos reales respecto al presupuesto desglosado en la parte de Áreas colegiales: respecto a 2023 ha habido un gasto similar, una reducción de 66.000 euros, con respecto al presupuesto, una reducción mayor. Un menor gasto en Formación, como hemos dicho, igual que en los ingresos, menor gasto también en el Departamento de Edificación, que ya hemos explicado, y en Otros, que es el coworking, MediaCOAM, la Oficina de Rehabilitación, Innovación, Concursos y Otras actividades.

(04. Inversiones)

Pasamos ahora a ver las inversiones. En el año 2024 se han ejecutado inversiones claves en Sistemas, principalmente enfocadas a sustituir equipos obsoletos y a asegurar la operatividad del COAM. Se ha modernizado el parque tecnológico con algunos portátiles, se ha mejorado el desarrollo del visado. Se ha iniciado la renovación del COAM digital. Se ha completado la migración web en un 90%. Se ha avanzado en la modernización de la infraestructura crítica como cabinas, backup y CRM, y la integración de nuevos sistemas de detección de intrusiones para la seguridad lógica del COAM.

En cuanto a Obras e instalaciones se han realizado climatización de la planta Logia, implantación de sistemas de seguridad, mejoras en el Auditorio de la segunda planta, adecuación del coworking, la cabina del ascensor, que, como sabéis, se trasladó a este ejercicio desde el año anterior.

(05. Tesorería y deuda.- Evolución tesorería y deuda)

Pasamos a ver la tesorería y la deuda.

Aquí tenéis los números a cierre del ejercicio y, a la derecha, la evolución de la deuda, la tesorería con la posición financiera neta que es la tesorería menos la deuda. Estamos en -373.000 euros en números redondos, lo que supone una mejoría de la posición en 400.000 euros respecto al cierre anterior, y una provisión prácticamente ya asegurada de transformarla en positivo para el ejercicio en el que nos encontramos.

(Balance).

Respecto al balance: las variaciones del balance respecto al ejercicio 2023, dentro del Activo, vemos en las Inversiones empresas del grupo el préstamo a la Fundación, cuyo descenso se deriva de las acciones realizadas de la renovación del préstamo, amortizaciones anticipadas de 120.000 euros de tesorería de la Fundación, 100.000 euros por aportación extraordinaria del COAM con este fin, y pago de los intereses que se habían ido acumulando hasta la fecha por parte de la Fundación.

Otros créditos con las administraciones públicas: en 2024 se ha reconocido el cien por cien de la ampliación de la subvención de la Oficina de Rehabilitación, correspondiente al ejercicio 2024-2025, que era de 1.000.000 de euros, y al cierre del ejercicio solo se había ingresado el primer 50% de 2024. Esto tiene su reflejo, evidentemente, en las partidas del Pasivo.

Con esto cierro lo que es la exposición. Simplemente comentaros que lo explicado se ha reflejado en las cuentas auditadas, que, como he comentado al inicio, son una imagen fiel del patrimonio, situación financiera y resultados a 31 de diciembre de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación. Y la propuesta de aplicación del resultado del ejercicio es destinarlo a la compensación de resultados negativos de ejercicios anteriores.>>.

SR. MODERADOR

Agradece a la Sra. Tesorera su intervención abriendo un turno de aclaraciones.

SR. JOAQUÍN IBÁÑEZ, COLEGIADO NÚMERO 2.953

Desea preguntar, pues señala que les dejó muy preocupados en la última reunión de la Comisión de Asuntos Económicos, por el problema del director financiero y "su desaparición". Cree que es un asunto que importa mucho a la Junta de Representantes.

SRA. TESORERA

Indica que el director financiero causó baja porque le hicieron una oferta, según él mismo le trasladó. Añade que ha tenido una oferta, según le transmitió el propio director financiero irrechazable, desde el punto de vista salarial, oferta que en ningún caso podría igualar el Colegio, por lo que le han deseado mucha suerte agradeciendo el servicio prestado.

SR. JOAQUÍN IBÁÑEZ, COLEGIADO NÚMERO 2.953

Entiende que, evidentemente, como el Colegio no puede estar sin director financiero la Junta, y pregunta si pasados estos tormentosos tiempos de elecciones se está tomando alguna medida en términos de resolver esa situación cuanto antes.

SR. MODERADOR

En su condición de Decano interviene para precisar que, ahora sí, procede que tomen decisión. Y en el momento en que lo hagan -pues todavía no han discutido sobre ello- les darán traslado sin mayor problema.

SRA. SECRETARIO

Por puntualizar, añade a lo expuesto que -mientras tanto- se ha nombrado coordinadora temporal a Doña Raquel Serrano, que está llevando el departamento.

SR. JAVIER ALONSO MADRID, COLEGIADO NÚMERO 14.171

Interviene precisando que, más que un comentario a favor o en contra, desea se realice una reflexión.

Cree que los números son claros, y que el colegio va por inercia con el visado, que entiende ha ido cayendo; de manera que llevan muchos años hablando de qué va a pasar cuando eso suceda. Añade que -en su opinión- siguen siendo una institución que no apuesta por la innovación, y en el sector en el que están, en la especialidad de arquitectura, es muy necesario. Por ello invitaría a la Junta de Gobierno, y a la Junta de Representantes, a que reflexionen sobre qué cantidad van a dedicar a la innovación, porque la inversión actual le parece que sigue siendo ridícula.

SR. MODERADOR

Cede la palabra a la Sra. Saenz Guerra.

SRA. MARISA SAENZ GUERRA, COLEGIADA NÚMERO 9.630

Interviene interesándose por el detalle de gastos indicando que, en su opinión, en algunos de los gastos hay poco detalle. Se refiere con ello a que a la hora de mirar en la memoria le gustaría ver un poco más detallados esos porcentajes de gastos en los que se aprecia que los empleados tienen un peso importante. Se refiere con ello a que perciben poco detalle como para que los representantes puedan explicar un poco a los colegiados a los que representan qué salarios hay, que gastos, que supone la junta de gobierno, que suponen los gastos de la oficina de concursos, etcétera.

SRA. TESORERA

Aclara, en relación a la pregunta planteada, que lo que ella realiza es una breve exposición, evidentemente. Añade en la documentación que se adjunta con la convocatoria están esos datos mucho más desglosados, como por ejemplo la totalidad de los ingresos de la Junta de Gobierno o el desglose de gastos por departamentos, incluso en la parte de personal. Añade en la Comisión de Asuntos Económicos, en la que su grupo tiene un representante, se facilita un documento de cierre, y en ese sentido le solicita al Sr. Ibáñez, que le va a llegar a todos los miembros de su grupo ese desglose para que tengan ese conocimiento.

SR. MODERADOR

Cede la palabra al Sr. San Vicente.

SR. JESÚS SAN VICENTE DOMINGO, COLEGIADO NÚMERO 7.284

Interviene, dirigiéndose a la Sra. Tesorera, manifestando que lo que pretenden desde su grupo, aparte de ejercer su responsabilidad aprobando las cuentas y aprobando la memoria, es poder transmitir a sus compañeros algunas cifras, o algunos datos, y que no tengan que "estar buceando" en toda esa documentación.

Se refiere a que por ello han realizado dos preguntas muy concretas: la primera, que hicieron ya hace dos años, que viene referida al gasto de la Junta de Gobierno, y la segunda, que se refiere al coste de la Oficina de Concursos, incluyendo el contrato de servicios de su director.

SRA. TESORERA

Se refiere a que la partida presupuestaria de gastos de concursos, está en la documentación que se ha facilitado junto con una convocatoria y por tanto no comprende esa alusión a la necesidad de "bucear" tanto. Tras consultarlo cuantifica dicho gasto en 65.386 euros.

SR. MODERADOR

Indica que va a dar comienzo a la votación.

SRA. SECRETARIO

Tras la votación realizada procede a la proclamación del resultado:

Votos a favor:	29
En contra:	10
Abstenciones:	6

En consecuencia, queda aprobada la propuesta, adoptándose el siguiente,

ACUERDO 2025.JRO/02

APROBAR LAS CUENTAS ANUALES DEL EJERCICIO 2024, BALANCE Y CUENTA DE RESULTADOS, LIQUIDACIÓN DEL EJERCICIO Y APLICACIÓN DEL RESULTADO DEL EJERCICIO (1.959 €) A RESULTADOS NEGATIVOS DE EJERCICIOS ANTERIORES (1.959 €).

PUNTO SEPTIMO: RUEGOS Y PREGUNTAS.**SR. MODERADOR**

Pregunta a los presentes si hay algún ruego o pregunta.

SRA. BELÉN SANZ MONTOYA, COLEGIADA NÚMERO 13.479

Desea fórmula una pregunta como miembro de algunos grupos de trabajo. Se refiere a que en el resumen se indicaba que había 18 grupos de trabajo y se habían celebrado 30 reuniones. Le consta que el grupo de accesibilidad, al que pertenece, se reúne una vez al mes, y al menos serán 9 o 10 veces al año, con lo cual indica que quedarían -aproximadamente- 20 reuniones para 17 grupos de trabajo. Y pregunta a la Junta de Gobierno si consideran que una reunión al año de un grupo de trabajo es suficiente para que ese grupo funcione.

SRA. TESORERA

Indica a la Sra. Sanz que es ella quien preside el grupo de trabajo accesibilidad y añade este año solo ha habido 5 reuniones y, por tanto, no son las 10 reuniones que ha indicado.

SR. MODERADOR

Considera que la información, u opinión que ha solicitado la Sra. Sanz, será la opinión de la junta de gobierno cuando se constituya la nueva Junta de Gobierno

SR. MODERADOR

Cede la palabra al Sr. Ibáñez.

SR. JOAQUÍN IBÁÑEZ, COLEGIADO NÚMERO 2.953

Interviene señalando que, como es la última Junta de Representantes de la anterior legislatura, desea recordar que en el último debate entre el representante de NEXO a la junta de gobierno, Don Jesús San Vicente, y el representante de TU COAM, el actual decano, se produjo un hecho que desea denunciar y exigir que no se repita nunca más. Con ello se refiere a que el Colegio de Arquitectos, en la figura de su Decano, no puede aparecer en manifestaciones de carácter político, como fue aquella manifestación que se planteó con la Comisión interprofesional, de la que entiende que, por otra parte, es su Vicepresidente, hablando de cuestiones -y se refiere, entre otras, a la ley de amnistía- que no tienen nada que ver con quienes representan muchos profesionales.

Desea que conste en acta su protesta absoluta, la protesta del Grupo NEXO, frente a tal acto que califica como abuso de poder por parte del Colegio.

SR. MODERADOR

Cede la palabra al Sr. San Vicente.

SR. JESÚS SAN VICENTE DOMINGO, COLEGIADO NÚMERO 7.284

Interviene, dirigiéndose al director del Gabinete de Junta de Gobierno, y también al Sr. Decano, indicando que hay un artículo, el artículo 63 de los estatutos, que dice que para ser representante en esta junta hay que tener unas determinadas condiciones, y hay algunas causas de incompatibilidad. A propósito de ello señala como hay una concreta que establece que no se podrá ser representante si se ostenta un cargo político o alto cargo de la administración de libre designación, publicado en el boletín oficial de cualquier administración pública. Y pregunta a ambos si saben si hay algún representante de TU COAM que ostenta un cargo público en la administración, nombrado concejal de obras públicas.

SR. MODERADOR

Indica que no le consta tal circunstancia.

SR. LUIS CARRERA, GABINETE JUNTA DE GOBIERNO

Manifiesta desconocer a qué se está refiriendo, considerando que en todo caso será un asunto de la competencia de la Mesa Electoral.

SR. JESÚS SAN VICENTE DOMINGO, COLEGIADO NÚMERO 7.284

Dice referirse, para mayor concreción, a una persona que ha sido representante durante estos tres años y que es concejal de obras públicas y urbanismo en Toledo.

Se refiere asimismo a que se trata de un colegiado contra el que además va a actuar deontológicamente, porque realizó unas afirmaciones en una carta publicada en la web del Colegio, vertiendo falsedades sobre su persona, acusándole de "nepotismo", que es una cosa que indica no debe saber lo que significa.

Desea dejar constancia de la pregunta formulada en acta.

SR. MODERADOR

Señala que constará en acta.

SR. JESÚS SAN VICENTE DOMINGO, COLEGIADO NÚMERO 7.284

Interviene nuevamente para formular un ruego. Se refiere al Sr. Decano como ganador provisional de la junta de gobierno, y al que agradecería que cuando realice declaraciones estos días deje claro que la condición de su candidatura de haber participado en las elecciones ha sido gracias a una medida cautelar que le ha permitido presentarse. Solicita deje claro que su condición no deja de ser provisional, o cautelar, hasta que no haya un fallo judicial.

SR. MODERADOR

Cede la palabra a la Sra. Bentúe.

SRA. LUCÍA BENTÚE GÓMEZ, COLEGIADA NÚMERO 19.907

Se interesa sobre el concurso de la Plaza 2 de Mayo. Manifiesta haber analizado el resultado y el Acta del Jurado y desea preguntar por qué si se procede a declarar desierto el primero y el tercer puesto, se mantiene la propuesta "Sol y sombra" como segundo premio y no se le declara ganador del concurso y, por tanto, no se plantea la posibilidad de desarrollar el proyecto. Indica que parece que el Jurado ha votado esa propuesta como única, pero desconoce si ha habido una deliberación previa en la que se barajasen otras opciones.

SR. MODERADOR

Respecto a ese asunto que cree que lo importante es lo que se producirá esta semana, pues informa que tienen una reunión con los concursantes, con todos los que han recurrido, etc, reunión de la que le dará cuenta dado el interés mostrado en ese asunto.

Respecto al asunto de la provisionalidad señala, en alusión a su candidatura, que se refieren a un auto que es firme, porque el tercero de los autos no establece ninguna provisionalidad, sino que esa provisionalidad se produce, porque alguien habla en esta sala de una provisionalidad. Aclara con ello que el auto, lo que hace suspender los efectos de la decisión de no proclamación de una candidatura y no hay ninguna provisionalidad en ello.

Y segundo, dado que se lo ha pedido el Sr. San Vicente, expone que el término nepotismo deriva de "nepote" -este en italiano significa sobrino-, a su vez, del latín "nepos" en referencia a la práctica de los papas durante la Edad Media y el Renacimiento de nombrar a sus parientes -la mayoría sobrinos- como cardenales.

Finalmente, el Sr. DECANO agradece a todos su asistencia e intervenciones, y da por finalizada la sesión, siendo las 17:11 horas, de la que se transcribe el presente Acta que, como Secretario, CERTIFICO:

Fdo.: M^a Eugenia del Río Villar

EL DECANO

Fdo.: Sigfrido Herráez Rodríguez

ANEXO 1 RELACION ASISTENTES

Relación nominal de los Representantes Electos que asisten a la sesión 2025.JRO/02, de 29 de mayo de 2025

PUESTO	CANDIDATURA	NUM colegiado	NOMBRE Y APELLIDOS
1	TU COAM	15.574	JOSE ANTONIO PELLICER DA ROCHA
2	NEXO COAM	7.284	JESUS SAN VICENTE DOMINGO
3	NUEVO COAM	9.654	JUAN CRISOSTOMO PERIS OHRT
4	TU COAM	20.259	ANDREA SABUGO TRIANO
5	+humanA	16.161	PATRICIA MARIA FERNANDEZ HARING
9	TU COAM	11.884	ELADIO RODRIGUEZ ALVAREZ
10	NEXO COAM	14.555	TOMAS LLORENTE AGUADO
11	ADN COAM	14.160	MARTA TORRES TORRES
12	NUEVO COAM	14.383	RUBEN POVEDA COTO
13	TU COAM	7.751	PEDRO JESUS HERRERO TORRES
16	TU COAM	11.213	RITA GASALLA REGOJO
17	NEXO COAM	12.429	CARLOS ARROYO ZAPATERO
18	RENOVACION COAM	15.817	LUCAS ROMERO RODRIGUEZ
19	A4C	14.171	JAVIER ALONSO MADRID
20	NUEVO COAM	20.315	DAVID MATA LOPEZ
21	TU COAM	12.237	JULIA SANCHEZ LASTRA
25	PROCOAM	4.663	BIBIANA JUDITH ULANOSKY LAVINTMAN
26	ADN COAM	5.439	FELIPE DELGADO LAGUNA
27	NEXO COAM	16.697	ANGELA RUIZ PLAZA
28	NUEVO COAM	16.003	GIOVANNI CONTI
29	RENOVACION COAM	12.205	JUAN CARLOS VAQUERIZO JIMENEZ
30	TU COAM	22.030	PAULA MANZANO SALCEDO
31	+humanA	13.479	BELEN SANZ MONTOYA
32	NEXO COAM	19.907	LUCIA BENTUE GOMEZ
33	A4C	15.423	VIDAL MARIA ABASCAL CASTAÑON
34	TU COAM	20.885	JORGE JAVIER FRANCES ALEXANDRE
36	NUEVO COAM	3.600	LUIS JURADO TELLEZ
37	TU COAM	22.070	LARA PASTOR PEREZ
38	+humanA	18.368	ANGELA SANTABAYA GONZALEZ
39	NEXO COAM	9.630	MARISA SAENZ GUERRA
41	ADN COAM	21.984	RODRIGO JIMENEZ APELLANIZ
42	TU COAM	10.845	JOSE ANTONIO CALATAYUD BOIRA
44	NUEVO COAM	19.531	IÑAKI XABIER SAEZ MORAL
45	NEXO COAM	23.522	SERGIO DEL CASTILLO TELLO
46	TU COAM	10.531	JAVIER REVILLO PINILLA
48	NEXO COAM	2.953	JOAQUIN IBAÑEZ MONTOYA
49	TU COAM	6.572	FRANCISCO CORTES DEL CASTILLO
50	RENOVACION COAM	7.164	JOSE MANUEL SANTA CRUZ CHAO

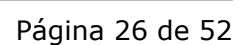
51	NUEVO COAM	4.132	ANTONIO PEREZ RIOS
53	PROCOAM	18.552	DANIEL SANZ CARRASCAL
54	TU COAM	6.788	HORACIO FERNANDEZ DEL CASTILLO
56	+humanA	12.450	GUILLERMO ELENA SUAREZ
57	ADN COAM	7.635	CARLOS RIPOLL GOMEZ
58	NEXO COAM	20.278	CARLOS FERNANDEZ BARRIENTOS
59	TU COAM	13.364	FRANCISCO JAVIER BAYON HERNANDEZ
60	NUEVO COAM	13.878	BERTA ABAD TAPIAS
61	NEXO COAM	21.547	ANA SABUGO SIERRA
63	TU COAM	22.927	ANA ISABEL PRIETO LOPEZ
65	NEXO COAM	16.982	ADOLFO JORDAN RAMOS
67	TU COAM	13.593	ASCENSION GONZALEZ JIMENEZ
68	NUEVO COAM	23.414	BEATRIZ PALLARES MARTINEZ
71	TU COAM	13.435	FRANCISCO JOSE GONZALEZ ROMERO

Relación nominal de los colegiados no Representantes que asisten a la sesión 2025.JR0/02, de 29 de mayo de 2025

NºCOLEG	NOMBRE Y APELLIDOS
4.018	BERTA BRUSILOVSKY FILER
4.797	ESTEBAN RUIZ ALONSO
4.937	NORBERTO MARIO BEIRAK KOHAN
8.747	EUGENIO LOZANO GÓMEZ
9.456	ANGEL HERNANDEZ ESPADA
10.372	FRANCISCO JOSE DOMOUSO DE ALBA
10.806	ALMUDENA ESPINOSA CHICOTE
10.847	ENRIQUE MANZANO MARTINEZ
11.051	SERGIO ZABALA VIDAL
13.060	FERNANDO LANDECHO GONZALEZ-SOTO
14.752	IGNACIO VICENTE-SANDOVAL GONZALEZ
15.812	EDUARDO MURIEDAS GARCIA
18.678	ALICIA FECED ALONSO
20.620	MARIA GARCES ESTEBAN
20.784	MARIA DEL MAR NUÑEZ LLOVERES
23.614	BERTA MARIA GAMEZ FERNANDEZ
25.236	ALBERTO JIMENEZ RUIZ

ANEXO 2 PRESENTACION MEMORIA







ANEXO 3 PRESENTACION CIERRE CUENTAS 2024





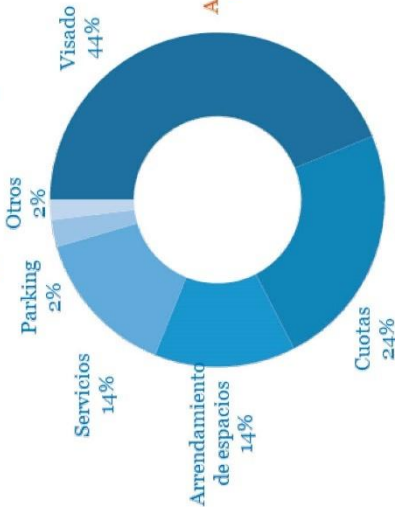
Resumen de los resultados del ejercicio

		Real 2024	vs Real 2023	Vs Ppto 2024
Ingresos		10.906.966	+6,94%	+3,84%
Gastos		10.905.007	+7,70%	+3,82%
Resultado		1.959	-71.984	+1.774
Inversiones		556.271	+234.970	-48.729

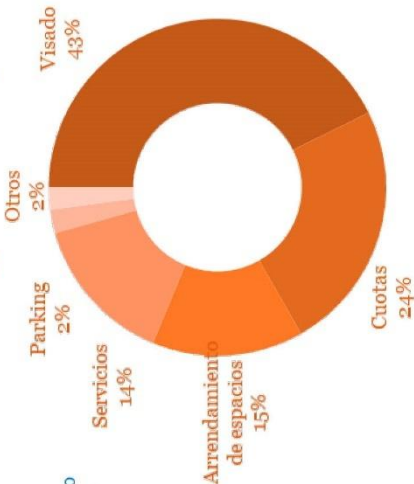


Resumen de los ingresos

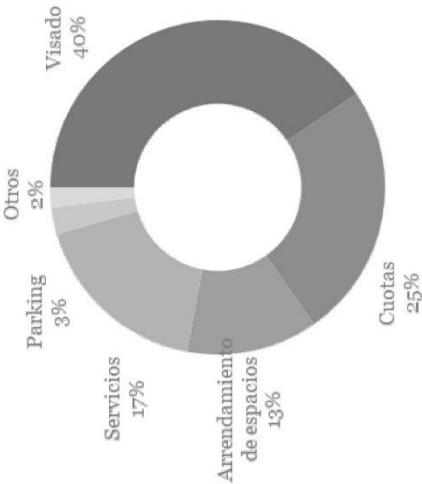
Ingresos 2023



Ingresos 2024



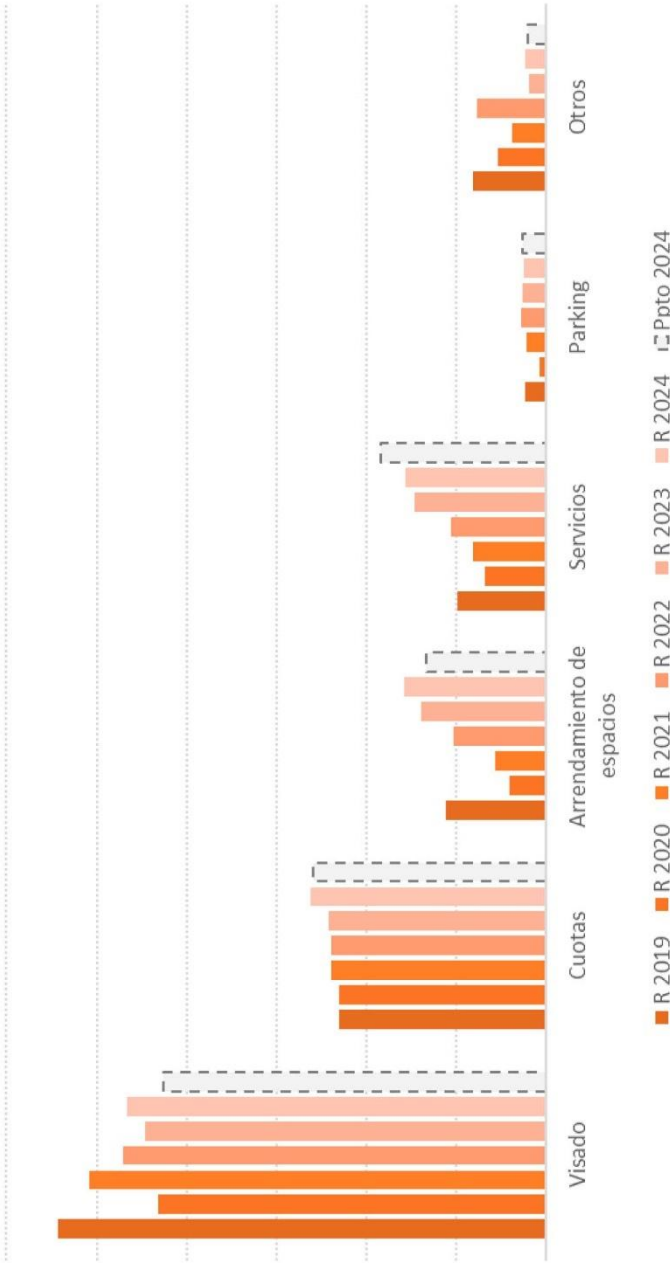
Presupuesto 2024



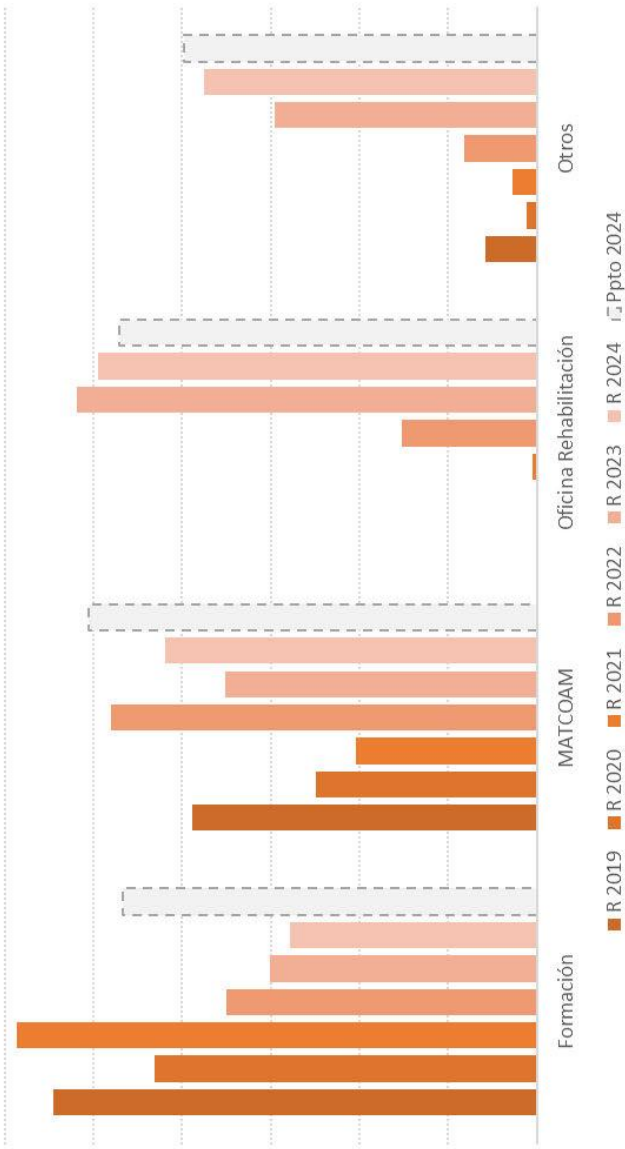
Evolución % de los ingresos



Evolución de los ingresos



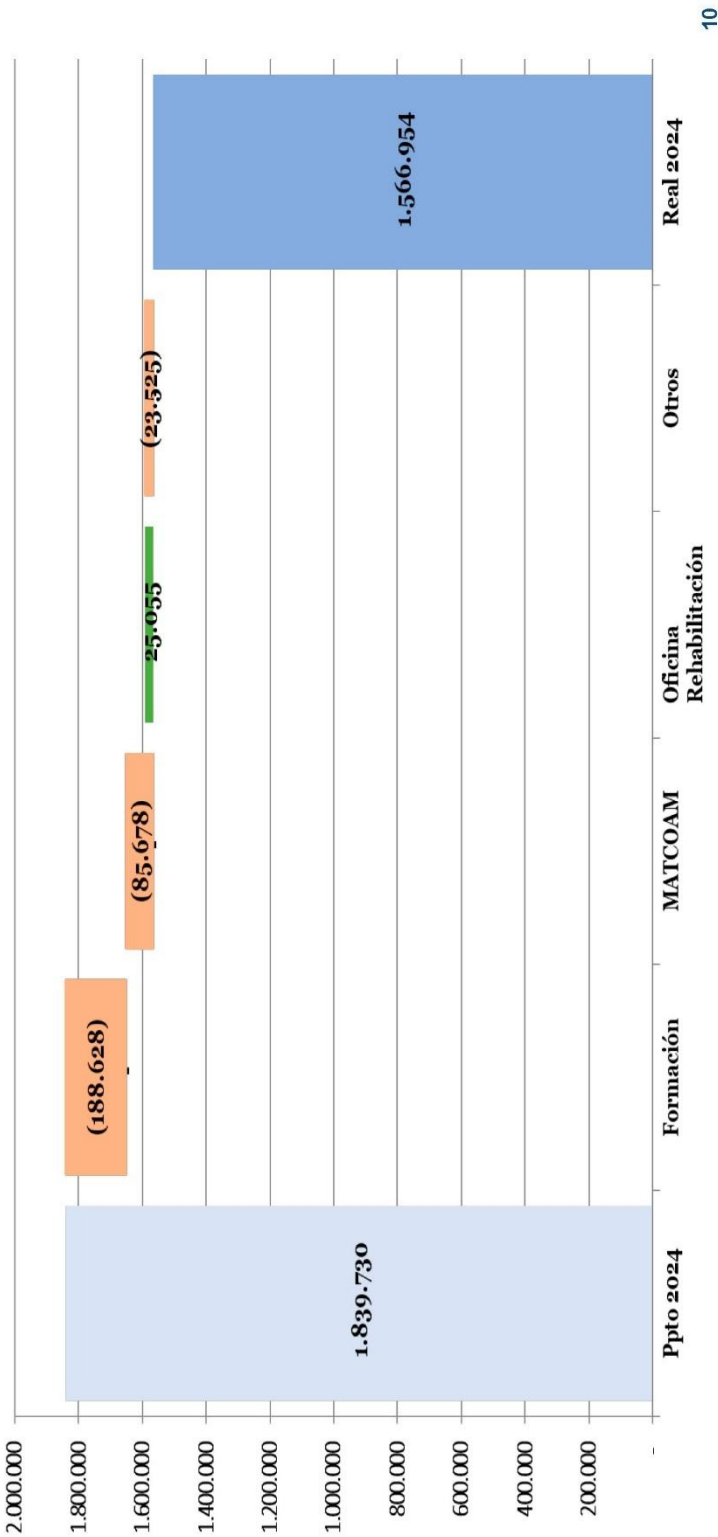
Evolución de los ingresos: servicios



Variación ingresos vs ppto

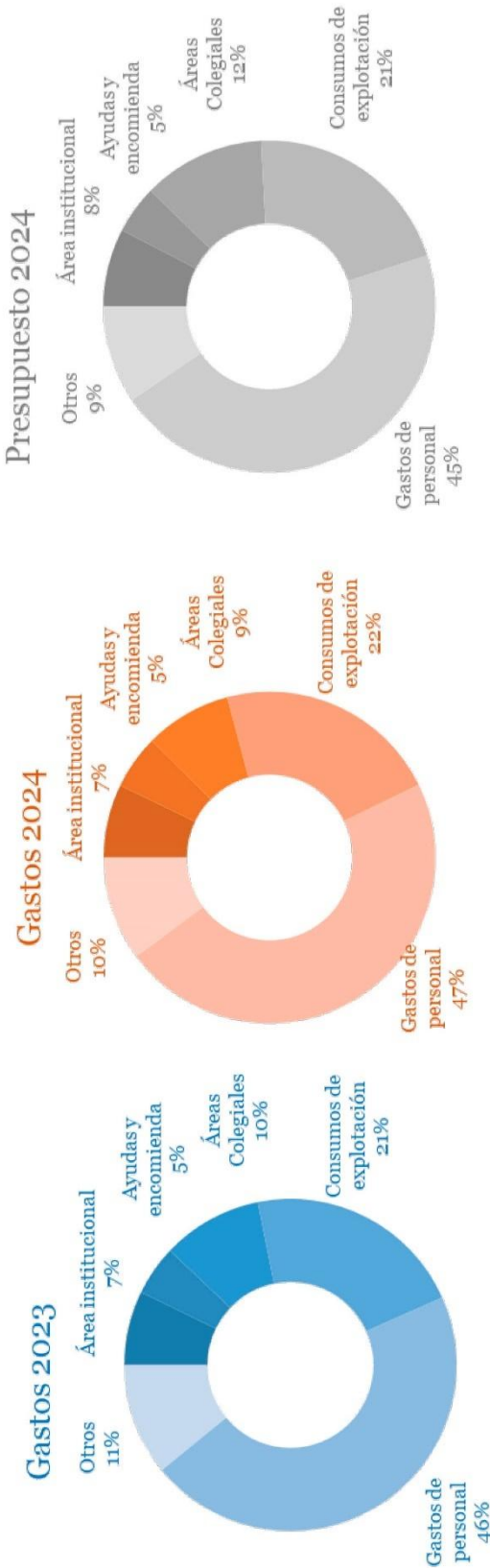


Variación ingresos vs ppto: servicios

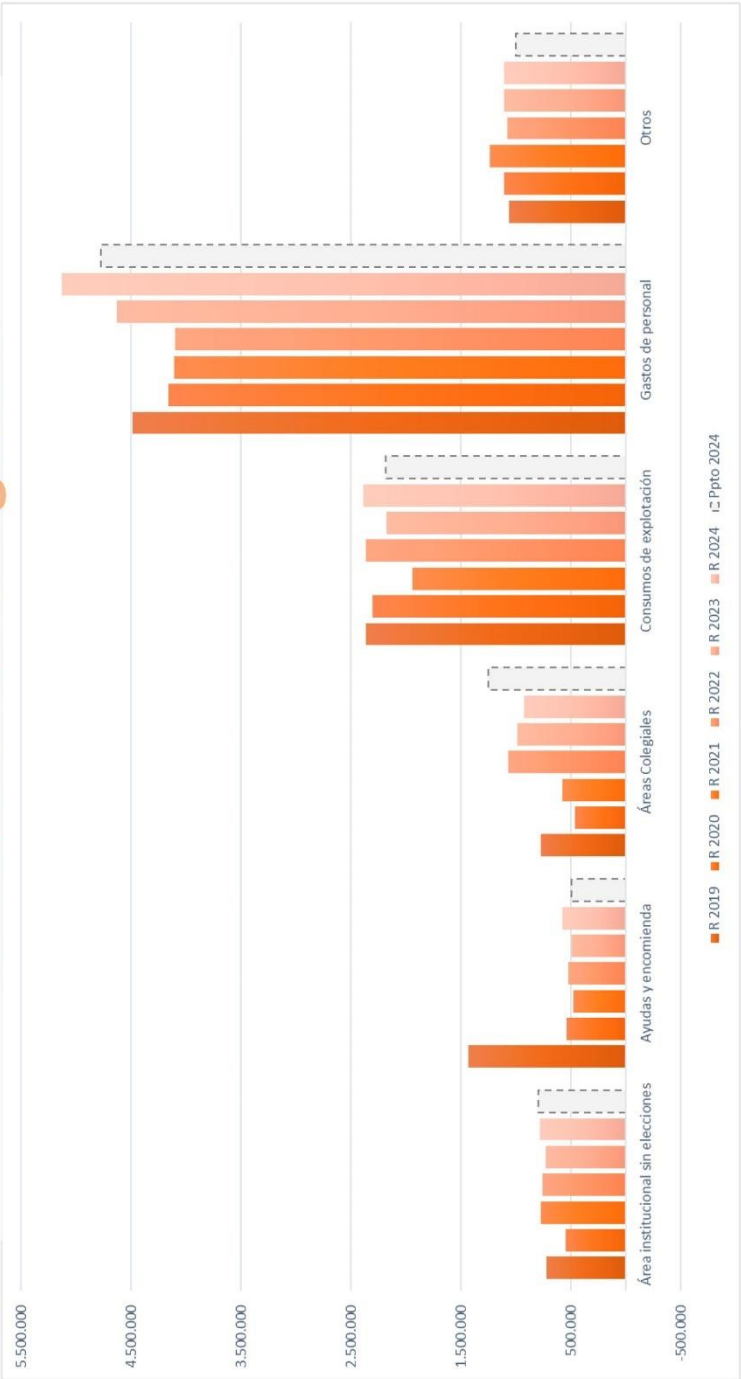




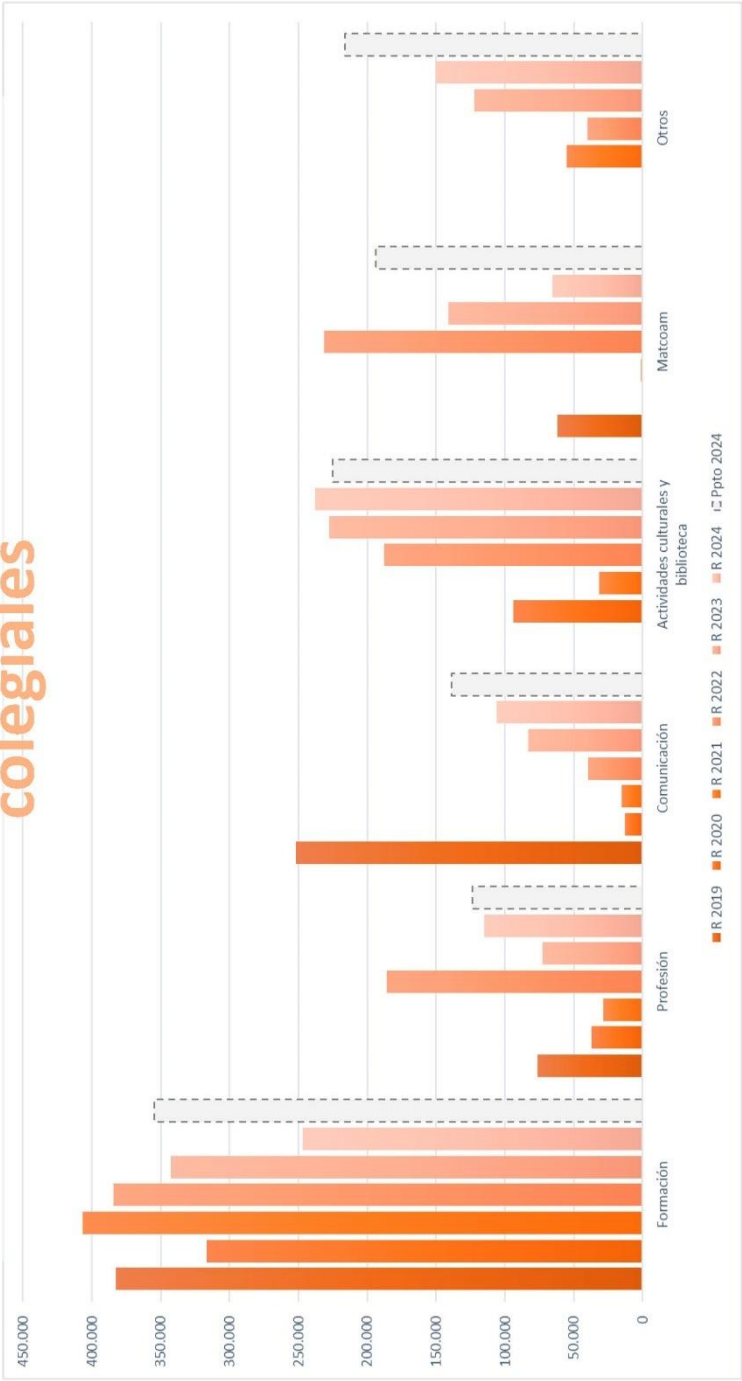
Resumen de los gastos



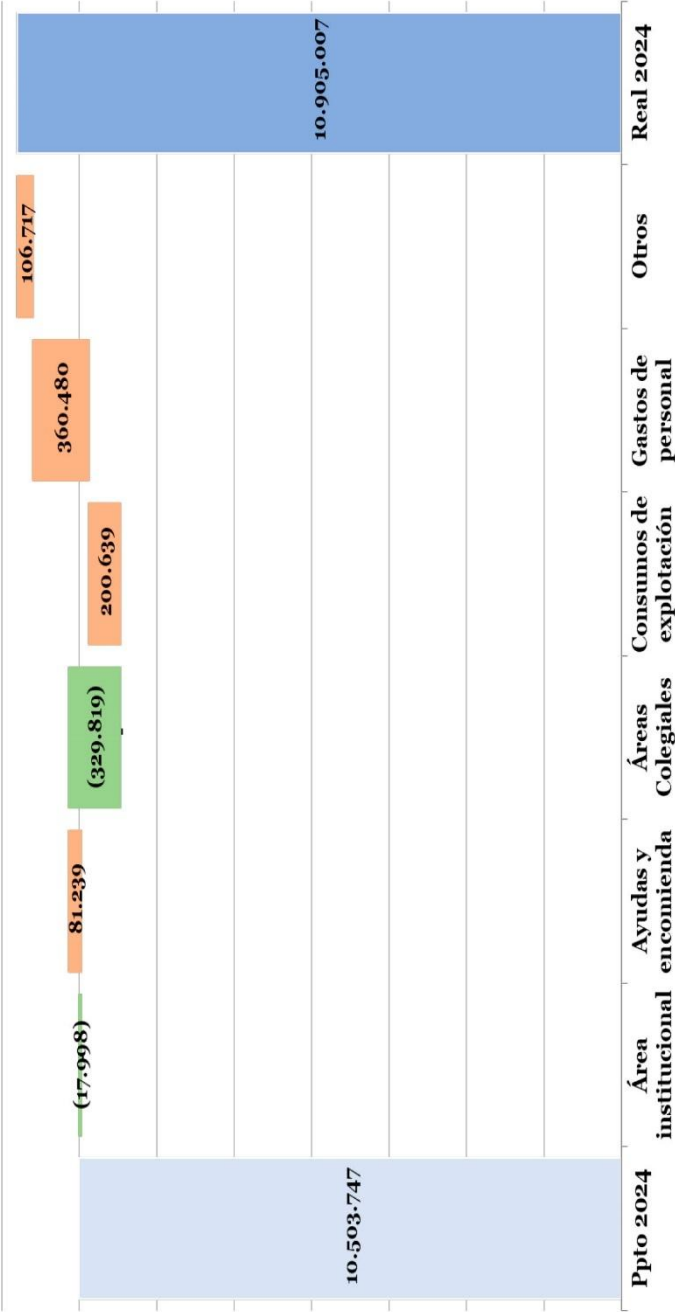
Evolución de los gastos



Evolución de los gastos: Áreas
colegiales



Variación gastos reales vs ppto

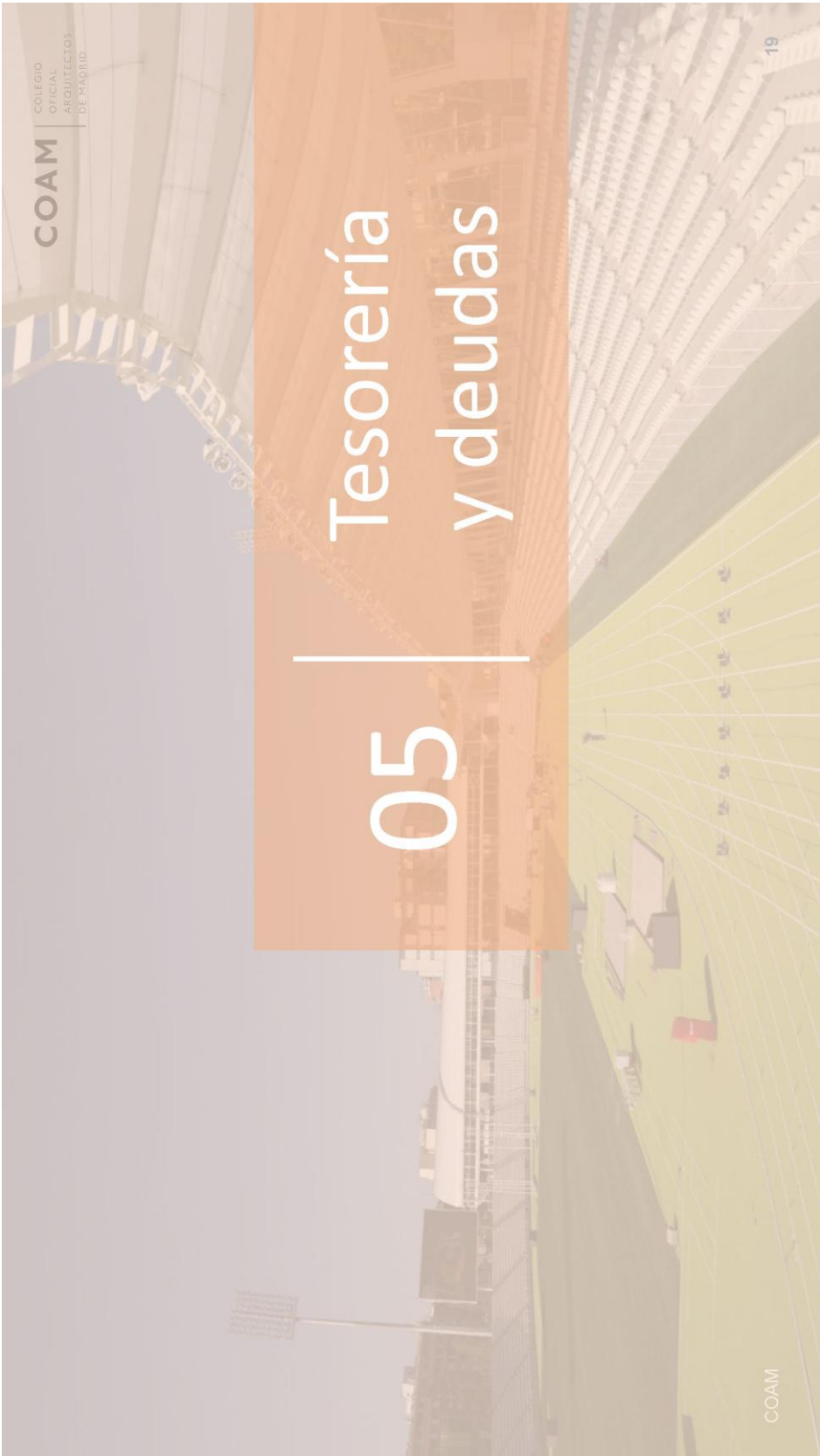


Variación gastos reales vs ppto:
Áreas colegiales



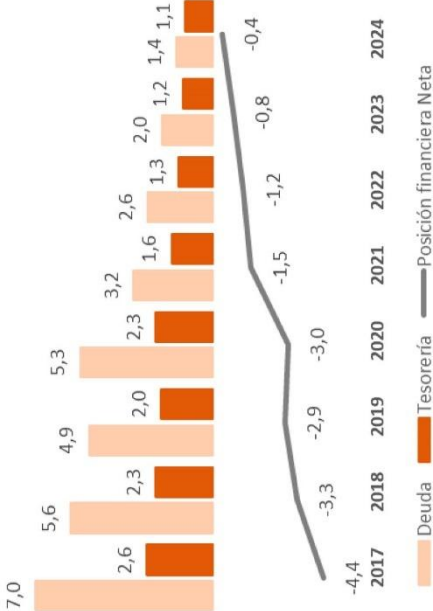


INVERSIONES 2024				
Concepto	Ppto	Real	Desviación	
SISTEMAS	396.000	339.633	-56.367	
1. Adquisición De Hardware	24.000	15.476	-8.524	
1.1. Ordenadores portátiles para los empleados	20.000	16.264	-3.736	
1.2. Teléfonos móviles	2.000	-1.959	-3.959	
1.5. Otros	2.000	1.171	-829	
2. Adquisición y renovación De Software	205.000	158.376	-46.624	
2.1. Actualización de procesos de visado	100.000	75.500	-24.500	
2.2. Digitalización del COAM	15.000	37.131	22.131	
2.6. Actualización del COAM Digital (Area digital del Colegiado)	50.000	39.699	-10.301	
2.7. Correo Colegiados	40.000	0	-40.000	
4. Web	20.000	40.203	20.203	
5. Proyecto de mejora de los sistemas y de la seguridad	147.000	125.579	-21.421	
2.1. Proyecto de migración de los servicios al Cloud	30.000	31.387	1.387	
5.2. CRM	25.000	13.261	-11.739	
5.4. Nueva cabina de almacenamiento	42.000	46.562	4.562	
5.5. Renovación de los sistemas de backup	50.000	34.369	-15.631	
		0	0	
OBRAS E INSTALACIONES	209.000	216.638	7.638	
1. Plan de Mejora de Sostenibilidad del Edificio - Innovación	150.000	126.025	-23.975	
1.1. Mejoras en la sostenibilidad y mantenimiento del edificio	100.000	123.972	23.972	
1.2. Mejoras en la accesibilidad al edificio	50.000	740	-49.260	
1.3. Otros trabajos de mejora	0	1.313	1.313	
2. Obras y Reposiciones	0	23861.43	23.861	
2.2. Coworking	0	21.470	21.470	
2.3. Otros	0	2.391	2.391	
3. Mobiliario Oficina	31.000	48.428	17.428	
3.1. Mobiliario Oficina	30.000	15.523	-14.477	
3.2. Otros	1.000	32.905	31.905	
4. Librería	10.000	0	-10.000	
5. Biblioteca - Adquisiciones De Monografías, Revistas Y Audiovisua	18.000	18.324	324	
TOTAL INVERSIONES	605.000	556.271	-48.729	



Evolución deuda tesorería

	Final 2023	Final 2024
Tesorería	1.196.114€	1.071.410€ -10%
Deuda	2.018.253€	1.444.416€ -28%

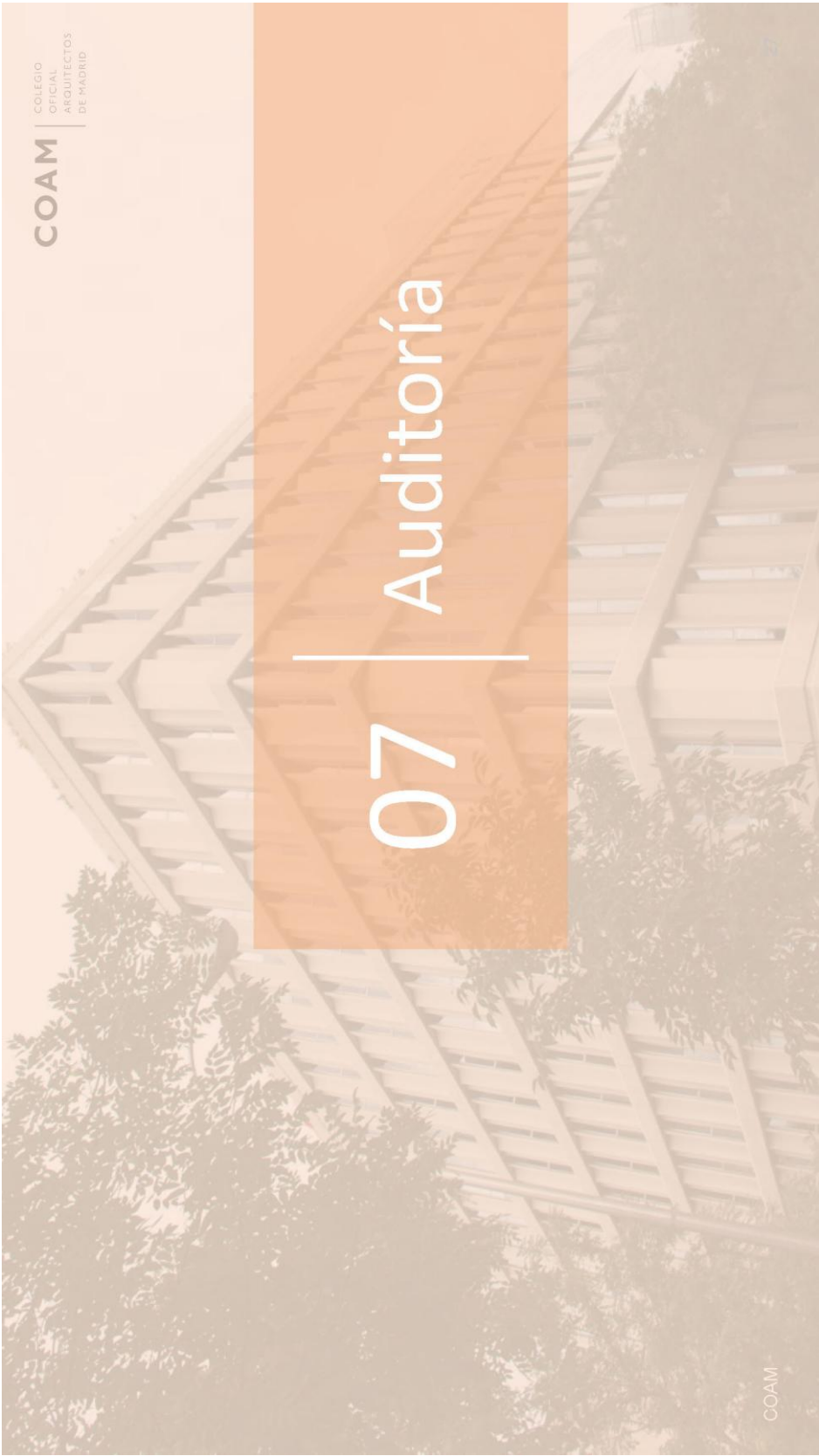




Balance

	dic-23	dic-24
ACTIVO	30.726.154	30.854.312
ACTIVO NO CORRIENTE	28.380.007	27.821.667
INMOVILIZADO INTANGIBLE	174.403	339.187
CONCESIONES	0	0
PATENTES, LICENCIAS, MARCAS Y SIMILARES	1.985	1.709
APLICACIONES INFORMATICAS	172.418	337.478
INMOVILIZADO MATERIAL	26.037.641	25.750.077
TERRENOS Y CONSTRUCCIONES	25.107.394	24.675.911
INSTALACIONES TECNICAS Y OTROS INMOVILIZADO		
MATERIAL	930.248	1.074.166
INVERSIONES INMOBILIARIAS	933.416	917.391
INVERSIONES EMPRESAS GRUPO Y ASOCIADAS LARGO PLAZO		
PLAZO	1.080.896	660.471
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	153.651	154.540
INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO	26.888	26.888
VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA	0	0
OTROS ACTIVOS FINANCIEROS NC	126.763	127.652
ACTIVO CORRIENTE	2.346.147	3.032.645
ACTIVOS NO CORRIENTES MANTENIDOS PARA LA VENTA		
USUARIOS Y OTROS DEUDORES DE LA ACTIVIDAD PROPIA	357.815	432.927
CREDITOS A ENTIDADES VINCULADAS DE LA ACTIVIDAD PROPIA		
DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS A COBRAR	588.201	1.347.684
CLIENTES POR VENTAS Y PRESTACION DE SERVICIOS	305.030	334.687
CLIENTES, ENTIDADES VINCULADAS	232.742	225.336
DEUDORES VARIOS	0	0
PERSONAL	25.281	14.742
ACTIVO POR IMPUESTO CORRIENTE	22.919	22.919
OTROS CREDITOS CON LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS	2.230	750.000
INVERSIONES FINANCIERAS A CORTO PLAZO	26.809	26.809
OTROS ACTIVOS FINANCIEROS C/P	26.809	26.809
ANTICIPOS A PROVEEDORES	0	0
PERIODIFICACIONES A CORTO PLAZO A EFECTIVO Y ACTIVOS LIQUIDOS EQUIVALENTES	177.207	153.815
TESORERIA	1.196.114	1.071.410
	1.196.114	1.071.410
TOTAL ACTIVO	30.726.154	30.854.312

PASIVO	30.726.154	dic-23	dic-24
PATRIMONIO NETO	26.720.512		30.854.312
FONDOS PROPIOS	26.720.512		27.107.000
FONDO SOCIAL	1.510.826		1.510.826
RESERVAS VOLUNTARIA, CAPITALIZACIÓN 2016/2017/2018 Y NIVELACION 2017	27.688.413		27.713.712
EXCEDENTES NEGATIVOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	-2.671.656		-2.623.011
EXCEDENTE DEL EJERCICIO	185.663		1.959
SUBVENCIONES	7.266		503.514
PASIVO NO CORRIENTE	1.874.527		1.263.709
PROVISIONES A LARGO PLAZO	423.127		423.127
DEUDAS A LARGO PLAZO	1.451.400		840.582
DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO NC	1.429.991		819.172
OTROS PASIVOS FINANCIEROS NC	21.409		21.409
PASIVO POR IMPUESTO DIFERIDO	0		0
PASIVO CORRIENTE	2.131.115		2.483.603
PROVISIONES A CORTO PLAZO	42.564		0
DEUDAS A CORTO PLAZO	625.914		662.193
DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO C	588.263		625.244
OTROS PASIVOS FINANCIEROS C	37.652		36.949
DEUDAS CON ENTIDADES VINCULADAS	0		0
ACREEDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS A PROVEEDORES	1.252.934		1.622.969
PROVEEDORES	610.101		726.300
PROVEEDORES, ENTIDADES VINCULADAS	178.581		289.495
ACREEDORES VARIOS	49.298		59.379
PERSONAL (REMUNERACIONES PENDIENTES DE PAGO)	55.786		149.566
PASIVO POR IMPUESTO CORRIENTE	0		0
OTRAS DEUDAS CON LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS	237.261		315.285
ANTICIPOS DE CLIENTES	121.907		102.944
PERIODIFICACIONES A CORTO PLAZO P	209.703		198.441
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	30.726.154		30.854.312



Cuentas presentadas y auditadas

La propuesta de distribución del excedente del ejercicio 2024 que la Junta de Gobierno somete a la aprobación de la Junta de Representantes es la siguiente:

Excedente positivo del ejercicio	1,959
TOTAL	1,959
Aplicación del resultado	
A la reserva de nivelación	-
A la reserva de capitalización	
A resultados negativos de ejercicios anteriores	1,959
TOTAL	1,959

